

# 所有者変更届(未登記家屋) 【売買・贈与等用】

(宛先) 春日井市長		令和 年 月 日																																	
		旧所有者(変更前)		実印																															
		住所 氏名																																	
		※旧所有者本人が署名し、実印を押印してください。																																	
申請人	新所有者(変更後)		印																																
	住所 (フリガナ) 氏名																																		
		※新所有者が個人の場合、押印は不要です。新所有者本人が署名してください。																																	
		生年月日		年 月 日 生																															
		電 話																																	
<p>次の固定資産(家屋)について、所有者を変更したので、関係書類を添付して届けます。 なお、今後このことにより生ずる問題については、一切の責任を新所有者が負うことを誓います。</p>																																			
1 固定資産の表示 (未登記家屋)																																			
<table border="1"><thead><tr><th>所在地</th><th>種類</th><th>構造</th><th>床面積 (㎡)</th><td colspan="2"></td></tr></thead><tbody><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr></tbody></table>						所在地	種類	構造	床面積 (㎡)																										
所在地	種類	構造	床面積 (㎡)																																
2 変更事由 <input type="checkbox"/> 売買 <input type="checkbox"/> 贈与 <input type="checkbox"/> その他 ( )																																			
3 原因日 年 月 日																																			
4 添付書類 <input type="checkbox"/> 印鑑証明 又は <input type="checkbox"/> 売買契約書(写)																																			
※原則として、受付日をもって新名義人を所有者として家屋補充台帳に登録します。																																			

上記により 処理して よろしいか。	課長	課長補佐	課長補佐	主査	担当	受付	決裁日
							年 月 日

【問い合わせ先】 市民生活部資産税課 家屋担当 TEL(0568)85-6105