

高齢者施設等職員に対するスクリーニング検査について【10月～3月】

○ 概要

愛知県では、2021年3月から「PCR検査」による高齢者施設等職員に対するスクリーニング検査を実施してきましたが、検査方法を見直し、2023年7月実施分からは、「抗原定性検査キット」を用いた鼻腔ぬぐい液による検査を実施することとしました。

10月以降も引き続き同様の検査方法等にて検査を実施しますので、以下に御留意のうえ、適切な受検をお願いします。

○ 実施期間

令和5年10月6日（金）～令和6年3月31日（日）

（申込期間）

令和5年10月6日（金）～令和6年3月上旬頃予定

※申込終了時期は別途お知らせします。

○ 検査の流れ【別紙3：フロー図と併せてご確認ください】

週2回を上限として、定期的に検査を実施してください。

- ① 施設番号発行手続き
 - ※令和5年9月まで実施の当該事業にて施設番号を発行済みの場合は、③からお申込みください。
 - ※発行済みの施設番号をお忘れの場合は、再度施設番号を発行せず、委託事業者（株）ムトウ：0120-920-667へお問い合わせください。
 - ・初回のみ、施設毎に施設番号の発行手続きが必要です。
※2回目以降は初回に発行した施設番号を使用します。
 - ・施設番号の発行はWeb上の専用フォームから申込みます。（専用フォームのURLは次ページに記載。）
 - ② 施設番号発行メール
 - ・①の申込み後、専用フォームに入力したメールアドレスあてに施設番号発行メールが送付されます（入力内容に確認を要する場合、施設番号発行メールの送信が1時間後～翌日以降となることがあります。）。
 - ③ 検査キット申込み
 - ・①で発行した施設番号を使用し、受検者数分の抗原検査キットをWeb上の専用フォームから申し込みます。
 - ・受検者数×5キット（2週間半分）を施設あて送付します。
 - ・適切に在庫管理を行い、余剰が発生しないようにお申込みください。本事業は、定期的に検査を行っていただくことを目的としているため、発熱時のみに使用するなど、備蓄としての利用はできません。
 - ・次回の検査キット申込みは、検査キットを使い切るおおよそ1週間前に申し込んでください（2回目以降の申込みは③の検査キット申込みから行う。）。
 - ④ 検査キット発送
 - ・③の申込み後、委託先事業者で申込み内容確認後、検査キットを発送します。（到着目安：1週間程度）
 - ⑤ 検体採取及び検査実施
 - ・マニュアルの検査手順及び注意事項等を確認のうえ、検査を実施し、検査結果を確認してください。（マニュアルのURLは次ページに記載）
- ※ 検査の結果、陽性が判明し、施設内での感染拡大が疑われる場合には、速やかに施設を管轄する保健所へ連絡し、保健所の指導により適切に対応してください。なお、保健所への御連絡は、平日の午前9時から午後5時までの間をお願いします。

⑥ 検査結果報告

- ・原則、毎週土曜日から金曜日までの間の検査実施分を翌週月曜日までにWeb上の専用フォームから結果報告してください(結果報告のスケジュールはマニュアル参照)。
- ・結果報告は、期限までに必ず行ってください。報告がない場合、追加の検査キット申込みができなくなる可能性があります。

マニュアル・専用フォームURL

○検査実施マニュアル (必ず当マニュアルを確認してください。)

https://www.wism-mutoh.jp/up_pdf/1696567015-690568.pdf



①施設番号発行フォーム

<https://forms.gle/q5r9Xbrt1A5dznoc8>



③検査キット申込み受付フォーム

<https://forms.gle/NZviRVDNjEtu9ywYA>



⑥検査結果報告フォーム

<https://forms.gle/ZNycxSGey5i64tG38>



お問い合わせ窓口

お問い合わせは、委託先事業者等が設置するお問い合わせ窓口をお願いいたします。

(申込み・結果報告に関するお問い合わせ)

株式会社ムトウ 電話：0120 - 920 - 667 (平日：9:00～17:00)

(検査キットの使用方法に関するお問い合わせ)

アボットダイアグノスティクスメディカル株式会社 電話：0120 - 1874 - 86 (平日：9:00～17:00)