

給与支払報告に係る給与所得者異動届出書
特別徴収

市役所提出用 3

受付印

(あて先)春日井市長 平成 年 月 日 提出		(特別徴収義務者) 給与支払者	名称 (氏名)	(印)	担当者	前年度	特別徴収 指定番号			
			所在地 (住所)			氏名	現年度	特別徴収 指定番号		
給与所得者	フリガナ	新 姓	(ア) 特別徴収税額 (年税額)	(イ) 徴収済税額	(ウ) 未徴収税額 (ア) - (イ)	異動年月日	異動の事由	異動後の未徴収 税額の徴収方法	1月1日以降退職時 までの給与支払額	
	氏名		円	月分から 月分まで	円	円	年 月 日	1 転勤 2 退職 3 死亡 4 休職 5 長欠 6 その他()	1 特別徴収継続 2 一括徴収 3 普通徴収 (本人が納付する)	円
	住所 1月1日 現在 異動後			円	円	円	月 日			控除社会保険料額 円

◎納税者が新しい勤務先において「特別徴収の継続」を希望される場合には以下の項目にも必ず記載してください。

新しい勤務先の 名称及び所在地	所在地 〒 名称	特別徴収指定番号 _____ (電話 - -)	左記転勤先へは月割額 _____ 円を __月分(翌月10日納期限分)から徴収するよう連絡済です。
--------------------	-------------	-----------------------------	--

◎給与等の支払を受けなくなった後の月割額(退職した月を除く)の一括徴収について次の欄に必ず記載してください。

一括徴収	一括徴収する場合	徴収予定月日	徴収予定額	徴収予定額合計 (上記(ウ)と同額)	備考
	理由	1 異動の日が6月1日から12月31日までの間で本人からの申出があったため。本人の印 <input type="checkbox"/>	月 日	円	左記の一括徴収した税額は__月分(翌月10日納期限分)で納入します。
	理由	2 異動の日が1月1日から4月30日までの間で特別徴収の継続の希望がないため。	月 日	円	
	一括徴収しない場合				
	理由	1 異動の日が6月1日から12月31日までの間で本人からの申出がないため。 2 特別徴収の継続の希望があるため。(転勤の場合も含む。) 3 異動の日が1月1日から4月30日までの間で残税額(上記(ウ)の額)を超える給与又は退職手当等の支払がないため。 4 死亡による退職のため。			

備考

	処理者	点検者
現年度		
前年度		

あつても、必ず残税額をまとめて徴収してください。退職の日が一月一日から四月三十日までの間の方については、本人からの申出がない場合で