

第1号様式（第3条関係）

平成 年 月 日

（宛先） 春日井市長

住 所 春日井市

団体名（役職名） \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_ 印

敬老会地域開催補助金交付申請書

補助金の交付を受けたいので、春日井市補助金等に関する規則第3条の規定により、次のとおり申請します。

- 1 補助金交付申請額
- 2 補助事業の目的
- 3 補助事業の内容
- 4 添 付 書 類
  - （1）事業計画書
  - （2）事業費収支予算書
  - （3）規約
  - （4）役員名簿
  - （5）チラシ・プログラム等

事業計画書

項目	内容
実施日時	平成 年 月 日 ( ) 時から
実施場所	
実施団体	
協力団体	
対象世帯数	世帯
参加予定人数	高齢者 ( 歳以上) 人 関係者 ( ) 人
事業内容	

事業費収支予算書

収 入

内 訳	金 額	備 考
市 補 助 金		
計		

支 出

内 訳	金 額	備 考
計		





# 敬老会地域開催補助金

## 関係書類記載例

### 【提出・問い合わせ先】

〒486-8686 春日井市鳥居松町5-4-4

春日井市健康福祉部高齢福祉課 いきがい推進担当

電話 85-6176

**【記入にあたっての注意】**

- 誤記入を訂正する場合は、訂正部分に二重線を引き、訂正印を押印してください。
- 印影が欠けたりかすれたりした場合は、近くに改めて押しなおしてください。

（宛先）春日井市長

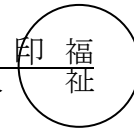
代表者印（区長・会長印もしくは私印）を押してください。

（印は朱肉を使うものとし、スタンプ印は使用しないでください。）

住所 春日井市〇〇町△丁目×番地

団体名（役職名） 〇〇区長

氏名 福祉太郎



敬老会地域開催補助金交付申請書

補助金の交付を受けたいので、春日井市補助金等に関する規則第3条の規定により、次のとおり申請します。

- 1 補助金交付申請額 金 〇〇〇〇〇 円
- 2 補助事業の目的 高齢者に地域住民とのふれあいの場を提供し、楽しいひとときを過ごしてもらうことにより、高齢者の長寿を祝うとともに地域住民の敬老意識の高揚を図る。
- 3 補助事業の内容 〇〇区敬老会
- 4 添付書類
  - (1) 事業計画書
  - (2) 事業費収支予算書
  - (3) 規約
  - (4) 役員名簿
  - (5) チラシ・プログラム等

事業計画書

項目	内容
実施日時	平成〇年〇月〇日（日）午前10時から午後1時
実施場所	〇〇小学校体育館
実施団体	〇〇区 〇〇地区社会福祉協議会
協力団体	〇〇子ども会 〇〇老人会 〇〇青年団
対象世帯数	2,400世帯（〇〇区加入世帯数）
参加予定人数	高齢者（75歳以上） <u>240人</u> 関係者（区役員・区民等） <u>80人</u>
事業内容	1 主催者・来賓あいさつ 2 米寿、喜寿等のお祝い 表彰状の贈呈 子ども会からお祝いの言葉 3 いきがい・健康づくりの話 4 芸能アトラクション 協賛団体等が歌謡曲、民謡、三味線演奏などを披露 5 懇親会 軽食をしながら、高齢者が相互に、また、地域住民と懇談する。 6 出席者全員で合唱

共催の場合は、全ての団体名を記入してください。

行事の対象としている世帯数を記入してください。（例）区加入者を対象とする場合は区加入世帯数とします。

概ねで結構です。

事業費収支予算書

収 入

内 訳	金 額	備 考
区出資金		
地区社会福祉協議会出資金		
協賛金		
市補助金	〇〇〇〇〇円	
計	【A】	

【A】 = 【B】 となるよう金額を記入してください。

支 出

内 訳	金 額	備 考
会場使用料		
会場設営費		
米寿・喜寿お祝い品代		
資料印刷代		
軽食代		
講師等謝礼		
計	【B】	



