

第3号様式（第6条関係）

春日井市本人通知等制度登録変更・廃止届出書

年 月 日

(宛先) 春日井市長

春日井市住民票の写し等の交付に係る本人通知等制度に関する要綱第6条の規定により、次のとおり届け出ます。

(届出区分)		<input type="checkbox"/> 変更	<input type="checkbox"/> 廃止
窓口に来られた方	フリガナ	
	氏名	生年月日	<input type="checkbox"/> 大正 <input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 令和 年 月 日
	住所		
	電話番号	— —	
	区分	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 法定代理人(親権者・成年後見人) <input type="checkbox"/> 任意代理人	

登録者	<input type="checkbox"/> 窓口に来られた方と同じ		
	フリガナ	
	氏名	生年月日	<input type="checkbox"/> 大正 <input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 令和 年 月 日
	住所		
	電話番号	— —	

登録内容	変更前	変更後
氏名	(フリガナ)	(フリガナ)
住所 <input type="checkbox"/> 現住所 <input type="checkbox"/> 通知対象		
本籍及び筆頭者	愛知県春日井市	愛知県春日井市

- (注) 1 太枠内に必要事項を記入し、該当する□にレ点を付けてください。
 2 届出の際に、次に掲げる書類を提示又は提出してください。
 (1) 窓口に来られた方の本人確認書類（運転免許証、パスポート、写真付住民基本台帳カード等）
 (2) 法定代理人による届出の場合は、(1)及びその資格を証明する書類（戸籍謄本等）
 (3) 任意代理人による届出の場合は、(1)とあわせて委任状及び委任者の本人確認書類

※職員記入欄

来庁者の本人確認		名簿処理	受付
<input type="checkbox"/> 運転免許証	<input type="checkbox"/> 住基カード B		
<input type="checkbox"/> 旅券	<input type="checkbox"/> 在留カード/特別永住者証明書		
<input type="checkbox"/> その他 ()			