

# 固定資産価格等の閲覧・縦覧申請書

(宛先) 春日井市長

令和 年 月 日

□閲覧(名寄の交付)をご希望の方は、①、②の太枠内をご記入ください。

□縦覧をご希望の方は、①、③の太枠内をご記入ください。(両方ご希望の方は、①～③をご記入ください。)

① 申請人(窓口に来られた方) 太枠の中のみご記入ください

住所	フリガナ		閲覧種類		
	氏名		土地	家屋	償却
電話					

② 閲覧(名寄の交付) 太枠の中に必要な所有者をご記入ください

※本人及び同世帯の親族もしくは納税管理人以外の方が申請する場合は委任状が必要です

	住所	フリガナ		申請人との続柄	資産内容		
		氏名			土地	家屋	償却
所有者	<input type="checkbox"/> 申請人と同じ	/		本人			
	<input type="checkbox"/> 申請人と同じ						
	<input type="checkbox"/> 申請人と同じ						
	<input type="checkbox"/> 申請人と同じ						
	<input type="checkbox"/> 申請人と同じ						

③ 縦覧 ※ ② 閲覧(名寄の交付)のみご希望の方は、下欄の記入は必要ありません

縦覧内容	物件の所在地			
<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	春日井市	町・台・通・字	丁目	番地(付近)
<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	春日井市	町・台・通・字	丁目	番地(付近)

資産税課記入欄

共有番号	資産内容			共有番号	資産内容		
	土地	家屋	償却		土地	家屋	償却
本人確認 <input type="checkbox"/> マイナンバーカード <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> 資格者証 <input type="checkbox"/> 社員証 <input type="checkbox"/> 納税通知書 <input type="checkbox"/> その他 ( )							
備考欄				番号	交付	点検	受付・作成