

# 固定資産税証明交付申請書

(宛先) 春日井市長

太枠の中を記入してください。地籍図閲覧は本人確認及び納税義務者欄の記入は不要です。

令和 年 月 日

申請人 (窓口に来られた方)  本人確認ができる書類 (運転免許証等)を提示 してください。	住所				
	フリガナ			電話番号	
	氏名			— —	
納税義務者 (所有者)	住所 (所在地)	<input type="checkbox"/> 申請人と同じ。			
	フリガナ				
	氏名 (名称)	<input type="checkbox"/> 申請人と同じ。			
<b>あなたと納税義務者はどのようなご関係ですか。</b>					
	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同世帯の親族(配偶者・親子・その他〔 <input type="checkbox"/> 相続人(関係:配偶者・親子・その他〔 <input type="checkbox"/> 代理人(別世帯の親族含む) <input type="checkbox"/> 法人の代表者 <input type="checkbox"/> その他〔 <span style="float: right;">〕)    <input type="checkbox"/>納税管理人         </span>				
使用目的	<input type="checkbox"/> 登記 <input type="checkbox"/> 相続 <input type="checkbox"/> 売買 <input type="checkbox"/> 訴訟 <input type="checkbox"/> 融資 <input type="checkbox"/> 官公庁提出 <input type="checkbox"/> 資産確認 <input type="checkbox"/> その他〔 <span style="float: right;">〕)         </span>				
必要な証明書等 の種類・年度・ 部数  ※納税義務者、 法律で定められ た方以外からの 申請の場合は委 任状等が必要で す。(5地籍図 閲覧を除く)	証明書等		年 度		部 数
	1	<input type="checkbox"/> 評価証明書 (評価額を記載)	<input type="checkbox"/> 土地(03) <input type="checkbox"/> 家屋(04)	<input type="checkbox"/> 最新(令和7年度) <input type="checkbox"/> 令和 年度	部
		<input type="checkbox"/> 公租公課証明書 (評価額・税額を記載)	<input type="checkbox"/> 土地(05) <input type="checkbox"/> 家屋(06)	<input type="checkbox"/> 最新(令和7年度) <input type="checkbox"/> 令和 年度	部
	2	<input type="checkbox"/> 課税台帳証明書(名寄帳)(08)		<input type="checkbox"/> 最新(令和7年度) <input type="checkbox"/> 令和 年度	部
		<input type="checkbox"/> 物件証明書	<input type="checkbox"/> 土地(01) <input type="checkbox"/> 家屋(02)	<input type="checkbox"/> 最新(令和7年度) <input type="checkbox"/> 令和 年度	部
	3	<input type="checkbox"/> 地籍図閲覧(写しの交付)			部
		<input type="checkbox"/> 課税資料(写しの交付)			部
	土地・家屋のうち必要な物件の所在地を記入してください。				
<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	春日井市	町・台・通・字	丁目	番地	号室
<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	春日井市	町・台・通・字	丁目	番地	号室
<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	春日井市	町・台・通・字	丁目	番地	号室
<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	春日井市	町・台・通・字	丁目	番地	号室

※証明手数料・閲覧手数料は、それぞれ1枚(件)300円です。

※1, 2, 4の証明書は土地と家屋で別々に発行され、それぞれ1枚(件)300円の手数料がかかります。

※課税資料は、一色刷り1面10円、多色刷り1面50円です。

共有番号(有・無)

手数料

職員 確認欄	本人 確認	<input type="checkbox"/> マイナンバーカード <input type="checkbox"/> 資格者証 <input type="checkbox"/> 社員証 <input type="checkbox"/> 戸籍謄本	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> その他〔 <input type="checkbox"/> その他〔 <input type="checkbox"/> その他〔	□健康保険証 )
	その他			

交付	点検	受付・作成