

あなたの企画で講師にチャレンジ!

応募の手引書

応募期間

4 / 5 (月) ~ 5 / 10 (月)

【目次】

1	はじめに	1
2	募集概要	1~2
3	応募方法	2~3
4	選考方法と結果の通知	3~4
5	開講にあたっての調整・説明会の実施	4
6	講座の運営にあたっての役割分担	4
7	講座実施の中止	5
8	講座実施の延期	5
9	講座実施後	5

※巻末資料 【巻末資料1】 講座企画書記入例 7~8
【巻末資料2】 各施設一覧 9~15

春日井市 文化スポーツ部
文化・生涯学習課 (市役所8階)

TEL: 0568-85-6447

メールアドレス: bunsyo@city.kasugai.lg.jp

「応募の手引書」や「講座企画書」は、市ホームページ (QRコード) からダウンロードできます。



©Kasugai City 2008

書のまち春日井「道風くん」

応募から開講までの流れ

<p>応 募</p>	<p style="text-align: center;">応募期間</p> <p style="text-align: center;">【4／5（月）～5／10（月）】</p> <p>応募資格は生涯学習情報サイト「まなびや選科」に講師登録がある人です。 応募期間内に講座企画書（様式1）を文化・生涯学習課へ持参してください。</p>
<p>選 考</p>	<p style="text-align: center;">書類選考</p> <p style="text-align: center;">ご提出いただいた講座企画書について書類選考を実施します。</p> <hr/> <p style="text-align: center;">面 接</p> <p>講座企画書をご提出いただく際に、面接を実施します。面接では志望動機、講師経験、講座の進め方などについて質問をさせていただきます。</p>
<p>採否の決定</p>	<p style="text-align: center;">【5月下旬ごろ】</p> <p style="text-align: center;">15 件程度の採用を決定</p> <p>面接、書類による選考を総合的に評価し、採否を決定します。応募者に通知するとともに、採用したものは市ホームページへ掲載します。</p> <p>なお、応募多数の場合は市主催講座の講師未経験者を優先することがあります。</p>
<p>開講前調整</p>	<p style="text-align: center;">開講日時等の調整</p> <p>文書などにより開講日時等を調整させていただきます。</p>
<p>説 明 会</p>	<p style="text-align: center;">【8月ごろ】</p> <p style="text-align: center;">説明会への参加</p> <p>開講前に講師としての経験がない方には、説明会を実施することがあります。</p>
<p>受講者募集</p>	<p style="text-align: center;">【9月～令和4年1月】</p> <p style="text-align: center;">広報・市ホームページなどに掲載</p> <p>広報、市ホームページに掲載し、受講者を募集します。</p>
<p>開 講</p>	<p style="text-align: center;">【10月～令和4年2月】</p> <p style="text-align: center;">開 講</p> <p>採用された講座を市内各施設で開講していただきます。</p> <p>※受講者が少ないと開講できない場合があります。</p>

1 はじめに

(1) こんな方を募集します！

- ・自分の知識、経験、技術を生かし、「教える生きがい」を感じてみたい人
- ・自由な発想を活かして、今までにない多様な学習メニューを提供していただける人
- ・講座を通して、人と人との絆づくりや地元地域の活性化をしたい人

(2) この応募手引書について

この手引書は、応募方法や講座実施の際の取り決めなどを理解していただくためのものです。ご応募の際は、この手引書をよくお読みいただき、内容についてご理解いただいた上でご応募いただきますようお願いいたします。

2 募集概要

(1) 応募区分

ア 子ども向け講座

中学生以下の子どもを対象とした講座（その保護者とともに受講するものも含む）。

イ 一般向け講座

ア以外の講座。

※テーマは自由ですが、野外活動や激しいスポーツなどは対象外とします。

※楽器を使用する講座は、貸し出し用の楽器を用意してください。

(2) 応募資格・応募数の制限

春日井市生涯学習情報サイト「まなびや選科」に登録のある個人で、1人1企画までとします。

「まなびや選科」への登録手続きについては、インターネットで、次のアドレスにアクセスし確認するか、文化・生涯学習課（Tel0568-85-6447）へお問い合わせください。

【まなびや選科】

<http://www.kasugai.manabi365.net/>



【登録手続きについて】

<https://www.city.kasugai.lg.jp/shimin/bunka/syogai/1004321/index.html>



(3) 応募期間と開講予定時期

応募期間（原則、土日祝日を除く）	開講予定時期
4／5（月）～5／10（月）	令和3年10月～令和4年2月

(4) 採用件数

選考のうえ、15件程度を採用します。

(5) 講座の回数・時間

回数は2回（語学・楽器の講座は4回）までとし、時間は1回あたり90分または120分のいずれかとします。複数回実施する場合は、同一曜日、同一時間帯に実施していただきます。

なお、時間帯は①午前（10:00～）、②午後（14:00～）、③夜間（18:30～）のいずれかとします。

(6) 講座の定員

定員は**最低でも15人**としてください。受講対象者を、子どもとその保護者など「組」とする場合は**最低でも10組**としてください。

(7) 開講予定場所

採用した企画は、次に挙げる施設（以下、「各施設」）のいずれかで開講を予定しています。

公民館（中央・知多・鷹来・坂下）、東部市民センター、ふれあいセンター（味美・高蔵寺・南部・西部）の計9箇所

(8) 謝礼額

5,000円（所得税・交通費含む。また、実施回数、時間の延長、助手の活用などによる加算はありません。）

※ 講座実施の中止（5ページ参照）に該当する場合は謝礼を支払いません。

3 応募方法

(1) 提出する書類

ア 様式1 講座企画書（必須）

作成については巻末資料1 講座企画書記入例を参考にしてください。

イ 添付資料（任意）

企画内容がわかる資料として、次のものを添付資料として提出することができます。提出いただいた資料は、受講者募集の際に市ホームページに掲載する場合があります。

なお、提出された添付資料は返却しませんのでご了承ください。

①チラシなど

A4サイズ（タテ）で1枚に限り提出することができます（ただし、手書きによ

るものは不可)。データでも提出できますが、ワード・エクセル・PDFのいずれかで作成したものとします。内容は、応募企画に則したものとします。

②写真

Lサイズ（89mm×127mm）程度のを1枚に限り提出することができます。データとして提出する場合はJPEG形式としてください。

(2) 提出方法

2（3）の応募期間内に文化・生涯学習課まで持参してください（添付書類はメールでも可）。開庁時間内に提出ができない場合は文化・生涯学習課（0568-85-6447）までご相談ください。

4 選考方法と結果の通知

次の(1)、(2)により、採用する企画を決定します。

なお、応募多数の場合は、市主催講座の講師未経験者を優先します。

(1) 書類審査

提出された講座企画書（様式1）が、次のア～シに該当していないか審査を行います。該当する場合は面接の結果に関わらず不採用となります。

- ア 春日井市生涯学習情報サイト「まなびや選科」に講師登録していない人
- イ 講座企画書に必要事項が記載されていないもの
- ウ 設定された定員が15人もしくは10組未満であるもの
- エ 受講者から徴収する教材費が実費相当額を著しく上回るもの
- オ 各施設の構造・用途・定員などを考慮していないもの
- カ 物品の販売及びあっせん、特定の企業等の利害に関する活動等営利活動を目的とするもの
- キ 特定の政党の利害に関する活動を目的とするもの
- ク 公の選挙に関して、特定の候補者の支援を目的とするもの
- ケ 特定の宗教の宣伝、布教及び支持を目的とするもの
- コ 特定の流派、会派、教室、その他組織への勧誘を主な目的とするもの
- サ 公序良俗に反するもの
- シ ア～サ以外で、市民を対象とする講座として実施することが望ましくないもの

(2) 面接

講座企画書（様式1）提出時に実施します（10分程度を予定）。志望動機や講師経験、講座概要や講座の進め方などについて質問をさせていただきます。

(3) 結果の通知・採用企画の公開

選考結果は文書によりお知らせします。また、採用された企画は、広報春日井や市ホームページ等により受講者を募集します。受講者募集の際、採用講師個人が作成したポスター・チラシ等は掲示・配布できません。

5 開講にあたっての調整・説明会の実施

(1) 開講にあたっての調整

採用となった方には、個別に講座実施の詳細（場所・日時・定員・その他諸条件）について調整をさせていただきます。ご希望に沿えない場合があります。

(2) 説明会の実施

講師としての経験があまりない人に対し、開講前に説明会を実施します。参加者は、文化・生涯学習課が指定する人で、開催日時等を文書によりお知らせします。

6 講座の運営にあたっての役割分担

講座の運営にあたり、市・採用講師は協力し、それぞれ次の役割を担うものとします。

(1) 市の役割

- ア 会場の手配に関する事
- イ 託児者の手配に関する事
- ウ 受講者の募集・受付に関する事
- エ 受講料の徴収に関する事
- オ 講座の中止・延期を決定すること
- カ その他、市が担うことが適当と判断されること

(2) 採用講師

- ア 講座実施に必要な機材、資料、材料等を用意すること
- イ 著作権等の問題がある教材等を使用しないこと
- ウ 講座実施に必要な補助人員等を確保すること
- エ 講座実施を企画に沿った内容で円滑に行うこと

オ 講座終了後は受講者に指示し、会場の清掃、片付けを実施し、講座実施前の原状を回復すること

7 講座実施の中止

次の(1)～(4)に掲げる事項に該当する場合は講座の実施を中止します。

- (1) 採用講師が、講座実施の際に4(1)カ～シに掲げる事項に該当する行為をした場合
- (2) 採用講師が、採用された企画内容、事前調整で確認した事項から逸脱する内容で講座を実施した場合
- (3) 受講者募集締切時点で、受講者が10人未満もしくは5組未満となった場合
- (4) 採用講師から、体調不良などのやむをえない事情により、講座の実施を辞退する旨の申し出があった場合

8 講座実施の延期

台風の接近、新型コロナウイルスの感染拡大など、講座の開催に支障があると認められる場合は、講座を延期または中止することがあります。

9 講座実施後

(1) 実施報告書の提出

講座の最終回の実施日から1週間以内に講座実施報告書(様式3)を文化・生涯学習課に提出してください。

(2) 講師謝礼の支払

講座実施後、あらかじめ指定された口座に謝礼を振り込みます。

次のとおり応募します 年 月 日

応募者欄	フリガナ	〇〇 × ×	年齢	△ 歳
	氏名	〇〇 × ×		
	住所	〒 486-8686 春日井市鳥居松町5-44		
	電話番号	日中連絡がつく番号を記入してください	FAX番号	所有していない場合は記入不要
	メールアドレス	所有していない場合は記入不要	HPアドレス	開設していない場合は記入不要
指導実績 所有資格	これまでの指導実績、所有している資格を記入してください 【例】 ・H22.11に〇〇公民館で指導実績有り ・〇〇2級所有			
企画内容欄	応募区分	<input checked="" type="checkbox"/> 子ども向け講座 <input type="checkbox"/> 一般向け講座 ※いずれかを選択してください		
	講座タイトル ※20字以内	講 座 タ イ ト ル を 記 入 し て く だ さ い		
	講座概要	何を学ぶ講座なのかについて概要を記入してください。 【例：ストレッチ講座の場合】 体の硬さがケガを招きやすいとされています。年齢・性別をとわず、自宅で簡単にできるストレッチを教えます。ケガの防止だけでなく、血行促進による健康増進効果も期待できます。骨盤を中心に行い、こちらから受講者に声をかけ、悩みの解決に効果のあるストレッチを教えます。講座終了後も毎日続けられるように、講座で行ったストレッチのマニュアル配布をする予定です。		
進め方	具体的にどのように進めるかを記入してください			

※裏面にも記入箇所があります

企画内容欄	受講者を募集する際のPR文を記入してください。 さい。ホームページなどへの掲載を予定していただきます。(内容は修正する場合があります。)																																												
	※100字以内(句読点除く)																																												
定員	定員を記入してください。15名もしくは10組以上としてください。	対象者	「中学生以上、1歳以上の子どもとその保護者」など対象者に制限を加える場合は記入してください																																										
教材費	400 円 ※1人もしくは1組あたりから徴収する金額(100円単位で)を記入してください																																												
教材・持ち物	<table border="1"> <thead> <tr> <th>品目名</th> <th>規格</th> <th>単価</th> <th>数量</th> <th>小計</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="5">講座を実施するにあたり必要となる全ての教材(定員が20人の場合は20人分の教材)について、できるだけ詳しく記入してください。</td> </tr> <tr> <td colspan="5">【例】</td> </tr> <tr> <td>受講者資料(テキスト)</td> <td>A4・5ページ</td> <td>50</td> <td>20</td> <td>1,000</td> </tr> <tr> <td>折り紙</td> <td>30枚入り</td> <td>315</td> <td>20</td> <td>6,300</td> </tr> <tr> <td>スティックのり</td> <td>8g</td> <td>105</td> <td>20</td> <td>2,100</td> </tr> <tr> <td colspan="5"> ※この例では、受講者全体(20名)で必要となる教材が9,400円で、1人あたりからは400円を徴収することを意味しています。 全体9,400円 ÷ 20名 = 470円 ⇒ 一人あたりからは400円を徴収 </td> </tr> <tr> <td colspan="3"></td> <td>合計</td> <td>9,400</td> </tr> </tbody> </table>					品目名	規格	単価	数量	小計	講座を実施するにあたり必要となる全ての教材(定員が20人の場合は20人分の教材)について、できるだけ詳しく記入してください。					【例】					受講者資料(テキスト)	A4・5ページ	50	20	1,000	折り紙	30枚入り	315	20	6,300	スティックのり	8g	105	20	2,100	※この例では、受講者全体(20名)で必要となる教材が9,400円で、1人あたりからは400円を徴収することを意味しています。 全体9,400円 ÷ 20名 = 470円 ⇒ 一人あたりからは400円を徴収								合計	9,400
	品目名	規格	単価	数量	小計																																								
	講座を実施するにあたり必要となる全ての教材(定員が20人の場合は20人分の教材)について、できるだけ詳しく記入してください。																																												
	【例】																																												
	受講者資料(テキスト)	A4・5ページ	50	20	1,000																																								
	折り紙	30枚入り	315	20	6,300																																								
スティックのり	8g	105	20	2,100																																									
※この例では、受講者全体(20名)で必要となる教材が9,400円で、1人あたりからは400円を徴収することを意味しています。 全体9,400円 ÷ 20名 = 470円 ⇒ 一人あたりからは400円を徴収																																													
			合計	9,400																																									
受講生の持ち物	筆記用具																																												
希望会場	<input checked="" type="checkbox"/> 中央公民館 <input checked="" type="checkbox"/> 知多公民館 <input type="checkbox"/> 鷹来公民館 <input type="checkbox"/> 坂下公民館 <input type="checkbox"/> 東部市民センター <input type="checkbox"/> 味美ふれあいセンター <input type="checkbox"/> 高蔵寺ふれあいセンター <input checked="" type="checkbox"/> 南部ふれあいセンター <input type="checkbox"/> 西部ふれあいセンター <input type="checkbox"/> どこでもよい 講座の実施を希望する施設を選択してください(複数選択可)																																												
講座時間	<input checked="" type="checkbox"/> 90分間 <input type="checkbox"/> 120分間 ※いずれかを選択してください																																												
希望日時	<input type="checkbox"/> 9月 <input type="checkbox"/> 月曜日 <input checked="" type="checkbox"/> 金曜日 <input checked="" type="checkbox"/> 午前(10:00~) <input checked="" type="checkbox"/> 10月 <input type="checkbox"/> 火曜日 <input type="checkbox"/> 土曜日 <input checked="" type="checkbox"/> 午後(14:00~) <input checked="" type="checkbox"/> 11月 <input checked="" type="checkbox"/> 水曜日 <input type="checkbox"/> 日曜日 <input type="checkbox"/> 夜間(18:30~) <input type="checkbox"/> 12月 <input type="checkbox"/> 木曜日 <input type="checkbox"/> 1月 講座の実施を希望する日時を選択してください(複数選択可) ※月曜日が休館の施設もありますので、ご注意ください。																																												
希望回数	<input type="checkbox"/> 1回 <input checked="" type="checkbox"/> 2回 <input type="checkbox"/> 3回(楽器・語学講座のみ選択可能) <input type="checkbox"/> 4回(楽器・語学講座のみ選択可能) いずれかひとつを選択してください(語学・楽器の講座は4回まで、それ以外は2回まで)																																												
借用希望設備	巻末資料2「各施設一覧」を参照し、講座の実施にあたり借用が必要な設備があれば記入してください。 【例】 プロジェクター、スクリーン																																												
	「応募の手引き書」記載内容への同意確認		<input checked="" type="checkbox"/> 同意する <input type="checkbox"/> 同意しない																																										

※同意するにチェックがない企画書は受け付けることができません

※この資料の見方

- ・各部屋の名称のあとの()内は、収容人数です。
- ・付属設備の「○」は、各部屋に通常設置してあるものです。
- ・用途の「○」は、各部屋を使用することができる用途です。
- ・借用可能備品は、常時借用可能ということではありませんのでご了承ください。

施設名 **中央公民館** 住所 春日井市柏原町1-97-1 休館日:月曜日、年末年始(12月29日～1月3日)
 電話番号 0568-33-1111 メールアドレス chuokm@city.kasugai.lg.jp HPアドレス <http://www.city.kasugai.lg.jp/shisetsu/kouminkan/kominkan3.html>

第1集会室 (60人)		床面		土足可	
付属設備	黒板 ×	ホワイトボード ○	インターネット ×	その他	
用途	講義 ○	料理 ×	工作 ○	軽運動 ×	楽器 ×
備考	・工作は机上でできるものまで				

第2集会室 (18人)		床面		土足可	
付属設備	黒板 ×	ホワイトボード ○	インターネット ×	その他	
用途	講義 ○	料理 ×	工作 ○	軽運動 ×	楽器 ×
備考	・工作は机上でできるものまで				

第3集会室 (18人)		床面		土足可	
付属設備	黒板 ×	ホワイトボード ○	インターネット ×	その他	
用途	講義 ○	料理 ×	工作 ○	軽運動 ×	楽器 ×
備考	・工作は机上でできるものまで				

第4集会室 (42人)		床面		土足可	
付属設備	黒板 ×	ホワイトボード ○	インターネット ×	その他	
用途	講義 ○	料理 ×	工作 ○	軽運動 ×	楽器 ×
備考	・工作は机上でできるものまで				

第5集会室 (24人)		床面		土足可	
付属設備	黒板 ×	ホワイトボード ○	インターネット ×	その他	
用途	講義 ○	料理 ×	工作 ○	軽運動 ×	楽器 ×
備考	・工作は机上でできるものまで				

第6集会室 (24人)		床面		土足可	
付属設備	黒板 ×	ホワイトボード ○	インターネット ×	その他	
用途	講義 ○	料理 ×	工作 ○	軽運動 ×	楽器 ×
備考	・工作は机上でできるものまで				

第7集会室 (99人)		床面		土足可	
付属設備	黒板 ×	ホワイトボード ○	インターネット ×	スクリーン、ビデオデッキ	
用途	講義 ○	料理 ×	工作 ○	軽運動 ○	楽器 ○
備考	・工作は机上でできるものまで ・楽器は他の部屋への影響が大きいものは不可(要相談) ・ピアノ使用可				

ホール (80人)		床面		土足不可	
付属設備	黒板 ○	ホワイトボード ×	インターネット ×	ピアノ	
用途	講義 ○	料理 ×	工作 ×	軽運動 ○	楽器 ○
備考					

借用可能備品	
ラジカセ	プロジェクター
スクリーン	
マイクアンプ	
延長コード	
備考	

施設名 **知多公民館** 住所 春日井市知多町4-55 休館日:月曜日、年末年始(12月29日～1月3日)
 電話番号 0568-32-8988 メールアドレス chitakm@city.kasugai.lg.jp HPアドレス <http://www.city.kasugai.lg.jp/shisetsu/kouminkan/kominkan2.html>

第1集会室(57人)		床面	土足可
付属設備	黒板 ×	ホワイトボード ○	インターネット ×
	その他		
用途	講義 ○	料理 ×	工作 ○
	軽運動 ○	楽器 ○	
備考	<ul style="list-style-type: none"> ・第2集会室と一体利用が可能 ・工作は机上でできるものまで ・ワイヤレスマイク使用可 ・楽器は他の部屋への影響が大きいものは不可(要相談) 		

第2集会室(39人)		床面	土足可
付属設備	黒板 ×	ホワイトボード ○	インターネット ×
	その他		
用途	講義 ○	料理 ×	工作 ○
	軽運動 ○	楽器 ○	
備考	<ul style="list-style-type: none"> ・第1集会室と一体利用が可能 ・工作は机上でできるものまで ・楽器は他の部屋への影響が大きいものは不可(要相談) 		

第3集会室(33人)		床面	土足可
付属設備	黒板 ×	ホワイトボード ○	インターネット ×
	その他		
用途	講義 ○	料理 ×	工作 ○
	軽運動 ○	楽器 ○	
備考	<ul style="list-style-type: none"> ・工作は机上でできるものまで ・楽器は他の部屋への影響が大きいものは不可(要相談) 		

第4集会室(21人)		床面	土足可
付属設備	黒板 ×	ホワイトボード ○	インターネット ×
	その他		
用途	講義 ○	料理 ×	工作 ○
	軽運動 ○	楽器 ○	
備考	<ul style="list-style-type: none"> ・工作は机上でできるものまで ・楽器は他の部屋への影響が大きいものは不可(要相談) 		

料理・多目的室(25人)		床面	土足不可
付属設備	黒板 ×	ホワイトボード ○	インターネット ×
	その他 調理器具一式		
用途	講義 ○	料理 ○	工作 ○
	軽運動 ×	楽器 ×	
備考	<ul style="list-style-type: none"> ・工作は机上でできるものまで ・調理器具一式 		

ホール(200人)		床面	土足不可
付属設備	黒板 ×	ホワイトボード ○	インターネット ×
	その他		
用途	講義 ○	料理 ×	工作 ×
	軽運動 ○	楽器 ○	
備考			

借用可能備品	
CDラジカセ	マイクアンプ
プロジェクター	スクリーン
DVDプレーヤー	延長コード
電子ピアノ	ホワイトボード
備考	

借用可能備品	
CDラジカセ	マイクアンプ
プロジェクター	スクリーン
DVDプレーヤー	延長コード
電子ピアノ	ホワイトボード
備考	

施設名 **鷹来公民館** 住所 春日井市町屋町3610-1 休館日:月曜日、年末年始(12月29日～1月3日)
 電話番号 0568-84-7071 メールアドレス takagikm@city.kasugai.lg.jp HPアドレス <http://www.city.kasugai.lg.jp/shisetsu/kouminkan/kominkan.html>

第1集会室(50人)		床面	土足可
付属設備	黒板 ×	ホワイトボード ○	インターネット ×
	その他 ピアノ		
用途	講義 ○	料理 ×	工作 ○
	軽運動 ×	楽器 ○	
備考	<ul style="list-style-type: none"> ・工作は机上でできるものまで ・楽器は他の部屋への影響が大きいものは不可(要相談) 		

第2集会室(30人)		床面	土足可
付属設備	黒板 ×	ホワイトボード ×	インターネット ×
	その他		
用途	講義 ○	料理 ×	工作 ○
	軽運動 ×	楽器 ○	
備考	<ul style="list-style-type: none"> ・第3集会室と一体利用が可能 ・工作は机上でできるものまで ・楽器は他の部屋への影響が大きいものは不可(要相談) ・黒板、ホワイトボードは移動式のものを使用可 		

第3集会室(24人)		床面	土足可
付属設備	黒板 ×	ホワイトボード ○	インターネット ×
	その他 スクリーンテレビモニタービデオデッキDVDプレーヤー		
用途	講義 ○	料理 ×	工作 ○
	軽運動 ×	楽器 ○	
備考	<ul style="list-style-type: none"> ・第2集会室と一体利用が可能 ・工作は机上でできるものまで ・楽器は他の部屋への影響が大きいものは不可(要相談) 		

第4集会室(15人)		床面	土足可
付属設備	黒板 ×	ホワイトボード ○	インターネット ×
	その他		
用途	講義 ○	料理 ×	工作 ○
	軽運動 ×	楽器 ×	
備考	<ul style="list-style-type: none"> ・工作は机上でできるものまで ・楽器は他の部屋への影響が大きいものは不可(要相談) 		

第5集会室 (60人)		床面	土足不可		
付属設備	黒板 ○	ホワイトボード ×	インターネット ×	その他	
用途	講義 ○	料理 ×	工作 ○	軽運動 ○	楽器 ×
備考	<ul style="list-style-type: none"> 和室・カーペット敷(35畳) 工作は机上でできるものまで 楽器は他の部屋への影響が大きいものは不可(要相談) 黒板は移動式のものを使用 				

料理教室 (30人)		床面	土足不可		
付属設備	黒板 ○	ホワイトボード ×	インターネット ×	その他	
用途	講義 ○	料理 ○	工作 ×	軽運動 ×	楽器 ×
備考					

実習室 (20人)		床面	土足可		
付属設備	黒板 ○	ホワイトボード ○	インターネット ×	その他	
用途	講義 ○	料理 ×	工作 ○	軽運動 ×	楽器 ○
備考	<ul style="list-style-type: none"> 黒板、ホワイトボードは移動式のものを使用 				

ホール (250人)		床面	土足不可		
付属設備	黒板 ○	ホワイトボード ○	インターネット ×	その他	
用途	講義 ○	料理 ×	工作 ×	軽運動 ○	楽器 ○
備考	<ul style="list-style-type: none"> 黒板、ホワイトボードは移動式のものを使用 楽器は他の部屋への影響が大きいものは不可(要相談) 				

借用可能備品	
CDラジカセ	DVDプレーヤー
マイクアンプ	プロジェクター
延長コード	移動式ホワイトボード
ビデオデッキ	移動式スクリーン
備考	

施設名 **坂下公民館** 住所 春日井市坂下町4-250-1 休館日: 月曜日、年末年始(12月29日～1月3日)
 電話番号 0568-88-5555 メールアドレス sakakm@city.kasugai.lg.jp HPアドレス <http://www.city.kasugai.lg.jp/shisetsu/kouminkan/sakashita.html>

第1集会室 (18人)		床面	土足可		
付属設備	黒板 ×	ホワイトボード ○	インターネット ×	その他	
用途	講義 ○	料理 ×	工作 ○	軽運動 ×	楽器 ○
備考	<ul style="list-style-type: none"> 工作は机上でできるものまで 楽器は他の部屋への影響が大きいものは不可(要相談) 				

第2集会室 (18人)		床面	土足可		
付属設備	黒板 ×	ホワイトボード ○	インターネット ×	その他	
用途	講義 ○	料理 ×	工作 ○	軽運動 ×	楽器 ○
備考	<ul style="list-style-type: none"> 工作は机上でできるものまで 楽器は他の部屋への影響が大きいものは不可(要相談) 				

第3集会室 (24人)		床面	土足可		
付属設備	黒板 ×	ホワイトボード ○	インターネット ×	その他	
用途	講義 ○	料理 ×	工作 ○	軽運動 ×	楽器 ○
備考	<ul style="list-style-type: none"> 第4集会室と一体利用が可能 工作は机上でできるものまで 楽器は他の部屋への影響が大きいものは不可(要相談) 				

第4集会室 (24人)		床面	土足可		
付属設備	黒板 ×	ホワイトボード ○	インターネット ×	その他	
用途	講義 ○	料理 ×	工作 ○	軽運動 ×	スクリーン ○
備考	<ul style="list-style-type: none"> 第3集会室と一体利用が可能 工作は机上でできるものまで 楽器は他の部屋への影響が大きいものは不可(要相談) 				

第5集会室 (48人)		床面	土足不可		
付属設備	黒板 ×	ホワイトボード ○	インターネット ×	その他	
用途	講義 ○	料理 ×	工作 ○	軽運動 ○	楽器 ○
備考	<ul style="list-style-type: none"> 和室(畳) 工作は机上でできるものまで 楽器は他の部屋への影響が大きいものは不可(要相談) 				

料理教室 (30人)		床面	土足不可		
付属設備	黒板 ×	ホワイトボード ○	インターネット ×	その他	
用途	講義 ×	料理 ○	工作 ×	軽運動 ×	調理器具一式 ×
備考					

ホール (300人)		床面	土足不可		
付属設備	黒板 ○	ホワイトボード ×	インターネット ×	その他	
用途	講義 ○	料理 ×	工作 ×	ピアノ・スクリーン ○	楽器 ○
備考					

借用可能備品	
プロジェクター	マイクアンプ
CDラジカセ	延長コード
ビデオデッキ	譜面台
DVDプレーヤー	
備考	

施設名 **東都市民センター** 住所 春日井市中央台2-2-1 休館日: 年末年始(12月29日～1月3日)
 電話番号 0568-92-8511 メールアドレス tobu@city.kasugai.lg.jp HPアドレス <http://www.city.kasugai.lg.jp/shisetsu/kouminkan/tobushimin.html>

第1集会室(42人)				
付属設備	黒板 ×	ホワイトボード ○	インターネット ×	その他 スクリーン
用途	講義 ○	料理 ×	工作 ○	軽運動 楽器 ○ ○
備考	<ul style="list-style-type: none"> ・机、イスが必要な場合は倉庫から出すことが必要 ・楽器は他の部屋への影響が大きいものは不可(要相談) 			

第2集会室(48人)				
付属設備	黒板 ×	ホワイトボード ○	インターネット ×	その他 スクリーン
用途	講義 ○	料理 ×	工作 ○	軽運動 楽器 × ×
備考	・研修室と一体利用が可能			

第3集会室(30人)				
付属設備	黒板 ×	ホワイトボード ○	インターネット ×	その他
用途	講義 ○	料理 ×	工作 ○	軽運動 楽器 × ×
備考				

和室(50人)				
付属設備	黒板 ×	ホワイトボード ×	インターネット ×	その他
用途	講義 ○	料理 ×	工作 ×	軽運動 楽器 ○ ×
備考	<ul style="list-style-type: none"> ・和室(畳) ・午前、午後は『老人談話室』として使用しているため、夜間のみ使用可 			

研修室(24人)				
付属設備	黒板 ×	ホワイトボード ○	インターネット ×	その他
用途	講義 ○	料理 ×	工作 ○	軽運動 楽器 × ×
備考	・第2集会室と一体利用が可能			

料理教室(48人)				
付属設備	黒板 ×	ホワイトボード ○	インターネット ×	その他 調理器具一式
用途	講義 ×	料理 ○	工作 ○	軽運動 楽器 × ×
備考				

セミコンサート・リハーサル室(50人)				
付属設備	黒板 ×	ホワイトボード ○	インターネット ×	その他 コンパウンドピアノ
用途	講義 ×	料理 ×	工作 ×	軽運動 楽器 × ○
備考				

第1音楽室(40人)				
付属設備	黒板 ×	ホワイトボード ○	インターネット ×	その他 アップライトピアノ
用途	講義 ×	料理 ×	工作 ×	軽運動 楽器 × ○
備考				

第2音楽室(30人)				
付属設備	黒板 ×	ホワイトボード ○	インターネット ×	その他
用途	講義 ×	料理 ×	工作 ×	軽運動 楽器 × ○
備考				

第1軽運動室(40人)				
付属設備	黒板 ×	ホワイトボード ○	インターネット ×	その他
用途	講義 ×	料理 ×	工作 ×	軽運動 楽器 ○ ×
備考	第2軽運動室と一体利用が可能			

第2軽運動室(40人)				
付属設備	黒板 ×	ホワイトボード ○	インターネット ×	その他
用途	講義 ×	料理 ×	工作 ×	軽運動 楽器 ○ ×
備考	第1軽運動室と一体利用が可能			

多目的室(90人)				
付属設備	黒板 ×	ホワイトボード ○	インターネット ×	その他
用途	講義 ○	料理 ×	工作 ×	軽運動 楽器 × ×
備考				

借用可能備品		
プロジェクター	スクリーン	ドラムセット
DVDプレーヤー	CDラジオ	ディスプレイ(55型)
マイクアンプ	講演台	
延長コード	キーボード	
備考		

施設名 味美ふれあいセンター		住所 春日井市西本町1-15-1		休館日: 月曜日、年末年始(12月29日～1月3日)	
TEL番号 0568-31-3522		メールアドレス aiyoshi@city.kasugai.lg.jp		HPアドレス http://www.city.kasugai.lg.jp/shisetsu/kouminkan/hureaisenta.html	
第1集会室 (20人)		床面	土足可		
付属設備	黒板 ○	ホワイトボード ×	インターネット ×	その他	
用途	講義 ○	料理 ×	工作 ○	軽運動 ×	楽器 ○
備考	・工作は机上でできるものまで ・楽器は他の部屋への影響が大きいものは不可(要相談)				
第2集会室 (30人)		床面	土足可		
付属設備	黒板 ×	ホワイトボード ×	インターネット ×	その他	
用途	講義 ○	料理 ×	工作 ×	軽運動 ○	楽器 ○
備考	・和室(畳) ・第3集会室と一体利用が可能 ・軽運動は畳を傷つけない運動(ヨガ・ストレッチ等)に限る。 ・楽器は他の部屋への影響が大きいものは不可(要相談)				
第3集会室 (20人)		床面	土足可		
付属設備	黒板 ×	ホワイトボード ×	インターネット ×	その他	
用途	講義 ○	料理 ×	工作 ×	軽運動 ○	楽器 ○
備考	・和室(畳) ・第3集会室と一体利用が可能 ・軽運動は畳を傷つけない運動(ヨガ・ストレッチ等)に限る。 ・楽器は他の部屋への影響が大きいものは不可(要相談)				
第4集会室 (80人)		床面	土足可		
付属設備	黒板 ○	ホワイトボード ○	インターネット ×	その他 スクリーン	
用途	講義 ○	料理 ×	工作 ○	軽運動 ×	楽器 ○
備考	・工作は机上でできるものまで ・楽器は他の部屋への影響が大きいものは不可(要相談)				
第5集会室 (30人)		床面	土足可		
付属設備	黒板 ○	ホワイトボード ○	インターネット ×	その他	
用途	講義 ○	料理 ×	工作 ○	軽運動 ×	楽器 ○
備考	・工作は机上でできるものまで ・楽器は他の部屋への影響が大きいものは不可(要相談)				
料理工作室 (25人)		床面	土足可		
付属設備	黒板 ×	ホワイトボード ○	インターネット ×	その他 調理器具一式・工作台	
用途	講義 ○	料理 ○	工作 ○	軽運動 ×	楽器 ×
備考					
軽運動室 (15人)		床面	土足可		
付属設備	黒板 ×	ホワイトボード ×	インターネット ×	その他	
用途	講義 ×	料理 ×	工作 ×	軽運動 ○	楽器 ×
備考	北側壁面鏡貼り				
ホール (350人)		床面	土足可		
付属設備	黒板 ○	ホワイトボード ×	インターネット ×	その他 ピアノ	
用途	講義 ○	料理 ×	工作 ×	軽運動 ○	楽器 ○
備考	・楽器は他の部屋への影響が大きいものは不可(要相談)				
借用可能備品					
ホワイトボード		CDラジカセ			
DVDプレーヤー		プロジェクター			
マイクアンプ					
延長コード					
備考					
施設名 高蔵寺ふれあいセンター		住所 春日井市高蔵寺町3-2-1		休館日: 月曜日、年末年始(12月29日～1月3日)	
TEL番号 0568-51-0002		メールアドレス kozoji@city.kasugai.lg.jp		HPアドレス http://www.city.kasugai.lg.jp/shisetsu/kouminkan/kozojihureai.html	
第1集会室 (60人)		床面	土足可		
付属設備	黒板 ×	ホワイトボード ○	インターネット ×	その他 スクリーン	
用途	講義 ○	料理 ×	工作 ○	軽運動 ○	楽器 ○
備考	・工作は机上でできるものまで ・机、イスが必要な場合は倉庫から出すことが必要 ・楽器は他の部屋への影響が大きいものは不可(要相談)				
第2集会室 (30人)		床面	土足可		
付属設備	黒板 ×	ホワイトボード ○	インターネット ×	その他 スクリーン	
用途	講義 ○	料理 ×	工作 ○	軽運動 ○	楽器 ×
備考	・第3集会室と一体利用が可能 ・工作は机上でできるものまで				

第3集会室 (40人)			床面	土足可	
付属設備	黒板 ×	ホワイトボード ○	インターネット ×	その他	
用途	講義 ○	料理 ×	工作 ○	軽運動 ○	楽器 ×
備考	・第2集会室と一体利用が可能 ・工作は机上のできるものまで				

第4集会室 (15人)			床面	土足不可	
付属設備	黒板 ×	ホワイトボード ×	インターネット ×	その他	
用途	講義 ○	料理 ×	工作 ×	軽運動 ×	楽器 ×
備考	・和室(畳) ・第5集会室と一体利用が可能 ・乳児、幼児を伴う利用は不可				

第5集会室 (15人)			床面	土足不可	
付属設備	黒板 ×	ホワイトボード ×	インターネット ×	その他	
用途	講義 ○	料理 ×	工作 ×	軽運動 ×	楽器 ×
備考	・和室(畳) ・第4集会室と一体利用が可能 ・乳児、幼児を伴う利用は不可				

料理工作室 (25人)			床面	土足不可	
付属設備	黒板 ×	ホワイトボード ○	インターネット ×	その他	
用途	講義 ○	料理 ○	工作 ○	調理器具一式・工作台 ×	楽器 ×
備考					

ホール (350人)			床面	土足不可	
付属設備	黒板 ×	ホワイトボード ○	インターネット ×	その他 スクリーン	
用途	講義 ○	料理 ×	工作 ×	軽運動 ○	楽器 ○
備考	・楽器は他の部屋への影響が大きいものは不可(要相談)				

借用可能備品					
モニターテレビ	延長コード				
ビデオデッキ	ホワイトボード				
DVDプレーヤー					
マイクアンプ					
備考	・ホワイトボードは和室での使用は出来ません				

施設名 南部ふれあいセンター 住所 春日井市下条町666-6 休館日:月曜日、年末年始(12月29日～1月3日)
 電話番号 0568-85-7878 メールアドレス nanbu@city.kasugai.lg.jp HPアドレス <http://www.city.kasugai.lg.jp/shisetsu/kouminkan/nanbuhureai.html>

第1集会室 (60人)			床面	土足可	
付属設備	黒板 ×	ホワイトボード ○	インターネット ×	その他 スクリーン・ピアノ	
用途	講義 ○	料理 ×	工作 ○	軽運動 ○	楽器 ○
備考	・第2集会室と一体利用が可能 ・工作は机上のできるものまで ・楽器は他の部屋への影響が大きいものは不可(要相談)				

第2集会室 (40人)			床面	土足可	
付属設備	黒板 ×	ホワイトボード ○	インターネット ×	その他	
用途	講義 ○	料理 ×	工作 ○	軽運動 ○	楽器 ○
備考	・第1集会室と一体利用が可能 ・工作は机上のできるものまで ・楽器は他の部屋への影響が大きいものは不可(要相談)				

第3集会室 (22人)			床面	土足不可	
付属設備	黒板 ×	ホワイトボード ×	インターネット ×	その他	
用途	講義 ○	料理 ×	工作 ○	軽運動 ○	楽器 ×
備考	・和室(畳) ・第4集会室と一体利用が可能 ・工作は机上のできるものまで				

第4集会室 (18人)			床面	土足不可	
付属設備	黒板 ×	ホワイトボード ×	インターネット ×	その他	
用途	講義 ○	料理 ×	工作 ○	軽運動 ○	楽器 ×
備考	・和室(畳) ・第3集会室と一体利用が可能 ・工作は机上のできるものまで				

料理工作室 (25人)			床面	土足不可	
付属設備	黒板 ×	ホワイトボード ○	インターネット ×	その他 調理器具一式・工作台	
用途	講義 ○	料理 ○	工作 ○	軽運動 ×	楽器 ×
備考					

ホール (450人)			床面	土足不可	
付属設備	黒板 ×	ホワイトボード ○	インターネット ×	その他	
用途	講義 ○	料理 ×	工作 ×	軽運動 ○	楽器 ○
備考	・楽器は他の部屋への影響が大きいものは不可(要相談)				

軽運動室 (15人)			床面	土足不可	
付属設備	黒板 ×	ホワイトボード ×	インターネット ×	その他	
用途	講義 ○	料理 ×	工作 ×	軽運動 ○	楽器 ×
備考	・北側壁面鏡貼り ・講義は軽運動を伴うもの(講義のみは利用不可)				

借用可能備品					
CDラジカセ	ホワイトボード				
マイク	スピーカー				
延長コード	プロジェクター				
譜面台					
備考					

施設名 西部ふれあいセンター 住所 春日井市宮町3-8-2 休館日：月曜日、年末年始(12月29日～1月3日)
 電話番号 0568-33-0808 メールアドレス seibu@city.kasugai.lg.jp HPアドレス <http://www.city.kasugai.lg.jp/shisetsu/kouminkan/seibuhureai/index.html>

第1集会室 (30人)		床面		土足可	
付属設備	黒板 ×	ホワイトボード ○	インターネット ×	その他	
用途	講義 ○	料理 ×	工作 ○	軽運動 ×	楽器 ×
備考	<ul style="list-style-type: none"> ・第2集会室と一体利用が可能 ・工作は机上でできるものまで 				

第2集会室 (30人)		床面		土足可	
付属設備	黒板 ×	ホワイトボード ○	インターネット ×	その他 スクリーン	
用途	講義 ○	料理 ×	工作 ○	軽運動 ×	楽器 ×
備考	<ul style="list-style-type: none"> ・第1集会室と一体利用が可能 ・工作は机上でできるものまで 				

第3集会室 (40人)		床面		土足不可	
付属設備	黒板 ×	ホワイトボード ×	インターネット ×	その他	
用途	講義 ○	料理 ×	工作 ○	軽運動 ○	楽器 ×
備考	<ul style="list-style-type: none"> ・和室(畳) ・第4集会室と一体利用が可能(仕切りはふすま・欄間) ・工作は机上でできるものまで ・軽運動は畳を傷つけない運動(ヨガ・ストレッチ等)に限る 				

第4集会室 (40人)		床面		土足不可	
付属設備	黒板 ×	ホワイトボード ×	インターネット ×	その他	
用途	講義 ○	料理 ×	工作 ○	軽運動 ○	楽器 ×
備考	<ul style="list-style-type: none"> ・和室(畳) ・第3集会室と一体利用が可能(仕切りはふすま・欄間) ・工作は机上でできるものまで ・軽運動は畳を傷つけない運動(ヨガ・ストレッチ等)に限る 				

多目的室 (100人)		床面		土足不可	
付属設備	黒板 ×	ホワイトボード ×	インターネット ×	その他 移動式フィルムミラー	
用途	講義 ○	料理 ×	工作 ×	軽運動 ○	楽器 ×
備考					

料理工作室 (30人)		床面		土足不可	
付属設備	黒板 ×	ホワイトボード ○	インターネット ×	その他 調理器具一式・工作台	
用途	講義 ○	料理 ○	工作 ○	軽運動 ×	楽器 ×
備考					

ホール (500人)		床面		土足不可	
付属設備	黒板 ×	ホワイトボード ○	インターネット ×	その他 スクリーン、マイク、ピアノ	
用途	講義 ○	料理 ×	工作 ×	軽運動 ○	楽器 ○
備考					

借用可能備品			
プロジェクター	ホワイトボード		
CDラジカセ	延長コード		
ポータブルマイクアンプ			
DVDプレーヤー			
備考			