

住民票・印鑑登録・戸籍 の申請書

① 窓口に来た人はだれですか？ Who is the applicant?

※法人が申請する場合は法人名・所在地・代表者名・代表者印も

氏名 Name	かな	電話番号 Tel	-	住所 Address	春日井市
			-		(マンション・部屋番号)

② だれの証明(登録)が必要ですか？ Whose certificate are you applying for?

氏名 Name	かな	生年月日 Date of birth	大正・昭和	年	月	日生	あなたから見た 関係 Relation	<input type="checkbox"/> 本人	<input type="checkbox"/> 同じ世帯
	<input type="checkbox"/> ①と同じ		平成・令和					<input type="checkbox"/> 夫婦	<input type="checkbox"/> 子

③ なにが必要ですか？ Which certificates do you need?

住民票・印鑑登録など				戸籍など			
住所 Address	春日井市 <input type="checkbox"/> ①と同じ (マンション・部屋番号)			本籍	<input type="checkbox"/> ①と同じ <input type="checkbox"/> 左と同じ 都・道 市・区 府・県 町・村		
住民票 Certificate of Residence	世帯全員 All members	全 人	300円	筆頭者	<input type="checkbox"/> ①と同じ <input type="checkbox"/> ②と同じ		
	個人 Individual		300円	戸籍謄本 (戸籍全部事項証明)	450円	通	とくに必要な情報
	除票 (死亡者や転出者等の住民票)		300円	戸籍抄本 (戸籍個人事項証明)	450円	通	
	住民票記載事項証明書 (全員・個人)		300円	除籍・改製原戸籍 (謄本・抄本)	750円	通	
	住民票コード確認票		無料	(出生・)から (死亡・)までの戸籍すべて		通 ずつ	
印鑑登録	<input type="checkbox"/> 登録 <input type="checkbox"/> 廃止 <input type="checkbox"/> カード紛失 (証亡失) <input type="checkbox"/> カード破損 (再交付)	登録・再交付 300円	※会計時に記入 令和 年 月 日 カード受領書	附票 (謄本・抄本)	300円	通	表示するもの <input type="checkbox"/> 本籍と筆頭者
印鑑証明書	登録番号	300円	※印鑑登録時に配付されるカードが必要です。印鑑登録と同時に印鑑証明を申請するには、即日登録が完了できる条件を満たしている必要があります。	受理証明書	350円	通	出生届・婚姻届・離婚届・ 届
その他 ()		円	【広域住】全/個 続・住コ・マ・外	届出内容証明 (届書の写し)	350円	通	届出日 年 月 日
				身分証明書	300円	通	
				その他 ()	円	通	

【備考】 ※通常は申請できない方が、相続や債権回収などの特別な理由で申請する場合は申請理由をご記入ください

来庁者	広域1点	免マバ在特運経障療	即日	印鑑委任者 免・マ・資 他()	聞き取り	委任状 宣誓書 法)代表印・疎明資料・代表者の委任 調)代表印・疎明資料・委託関係	戸籍 (個)委任状 社)代表印付 委任状	登録印鑑	照会書郵送	手数料	通 円	審査	作成2	作成1	受付
	戸籍2点	資年社学	照会									住民票 附票			
	住・附2点	クレキャ通診会													

※各種証明書に追加で表示されたい情報がある場合は、お申し付けください。※委任状等でマイナンバー・住民票コード入りの証明書を申請した場合は、窓口でお渡しできません。本人の住民登録地へ転送不要郵便でお送りします。※外国人項目の内容ごとに表示の有無を変えたい人は職員に教えてください。※本様式は実証実験として住民票や印鑑登録・印鑑証明等の申請書を統合したものです。通常どおり春日井市の窓口で申請できます。