

# 記入例

# 戸籍謄(抄)本・住民票等の郵送申請依頼書

種類 (1通の手数料)	謄本(全部・全員)	抄本(一部・個人)
戸籍 (450円)	<b>1</b> 通	通
除籍 (750円)	通	通
改製原戸籍 (750円)	通	通
出生から死亡までの戸籍	各	通
① 何が必要ですか 受理証明書 (350円) (届出人以外の申請はお問い合わせください。)		通
身分(元)証明書 (300円) (本人以外の申請は委任状が必要です。)		通
独身証明書 (300円) (本人以外の申請は委任状が必要です。)		通
戸籍の附票 (300円)	通	通
住民票 (300円)	通	通
除票 [消除された住民票] (300円) (個人番号・住民票コードは記載できません)		通
住民票又は除票の申請にあたり、表示が必要なときは☑をつけてください。 <input type="checkbox"/> 世帯主・続柄 <input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者 <input type="checkbox"/> 個人番号(マイナンバー) <input type="checkbox"/> 住民票コード <input type="checkbox"/> 国籍・地域 <input type="checkbox"/> 在留資格・期間等 <input type="checkbox"/> 在留カード等の番号 <input type="checkbox"/> 中長期在留者、特別永住者等の区分 <input type="checkbox"/> 通称履歴 ※☑をつけていないものについては省略となります(カッコ内は外国籍の方のみの項)		

2週間以内に戸籍の届出をされた方は記入してください。  
 いつ: \_\_\_\_\_年 \_\_\_\_月 \_\_\_\_日  
 なにを: \_\_\_\_\_ 届を  
 どこで: \_\_\_\_\_ 役所  
 \_\_\_\_\_ に提出

戸籍の附票の申請にあたり、表示が必要なときは☑をつけてください。  
 本籍・筆頭者  
 在外選挙人名簿に関する事項

**記入方法について、御不明な点は戸籍住民課へお問い合わせください (0568-85-6140)**

② 備考 ※ 特に必要な記載事項がある場合は記入してください。  
 (例) ○○と□□の親子関係がわかるもの。 ○○市○○町から□□市□□町へ異動

③ 必要なたのすものが	本籍 (戸籍関係の証明書申請時)	愛知県春日井市 <b>高蔵寺町3丁目2番地1</b>	筆頭者	※戸籍の先頭の方 <b>春日井 太郎</b>
	住所 (住民票・除票の申請時)	愛知県春日井市		
	氏名・生年月日 (必要な人)	<b>春日井 はるか</b>		大・昭令 <b>3</b> 年 <b>3</b> 月 <b>3</b> 日生

④ 目使的 用 ※ 具体的に詳しく記入してください。  
**パスポート申請のため**

⑤ 申請者	住所 (送付先は住民登録をしている住所を記入してください)	〒 <b>460-8501</b> <b>名古屋市中区三の丸3丁目1番2号</b>		
	氏名	<b>春日井 さくら</b>	③との関係	<b>母</b>
	電話番号 (昼間連絡のとれる番号)	自宅・ <u>携帯電話</u> ・勤務先 <b>090-XXXXX-XXXX</b>		

※この申請依頼書と一緒に次のものを、〒486-8686 春日井市役所戸籍住民課(住所省略可)へ送付してください。

- ・手数料…郵便局で料金分の定額小為替を購入してください。※ 指定受取人欄等は空欄のままにしてください。
- ・返信用封筒…切手を貼付し、宛名を記入してください。 ※送付先は住民登録をしている住所に限ります。
- ・申請者本人の確認ができるもの(運転免許証・マイナンバーカード等)の写し  
 [※マイナンバーの通知カード(紙製のものは本人確認書類には該当しないため、写しを送付しないでください。)]
- ・申請者との関係がわかる書類(戸籍証明書類等)の写し…春日井市の戸籍簿等で確認できない場合