

固定資産税証明交付申請書

(宛先) 春日井市長

太枠の中を記入してください。地籍図閲覧は本人確認及び納税義務者欄の記入は不要です。
 令和〇〇年△△月□□日

申請人 (窓口に来られた方)	住所	春日井市鳥居松町〇-△△		
	フリガナ	カスガイ タロウ	電話番号	
本人確認ができる書類(運転免許証等)を提示してください。	氏名	春日井 太郎	080-0000-△△△△	
	住所(所在地)	申請人と同じ。		
納税義務者 (所有者)	フリガナ	カスガイ イチロウ		
	氏名(名称)	申請人と同じ。 春日井 一郎		
	あなたと納税義務者はどのような関係ですか。			
	☒ 本人 ☒ 同世帯の親族(配偶者・ 親子 その他〔 〕) ☐ 相続人(関係：配偶者・親子・その他) ☐ 納税管理人 ☐ 受任者(別世帯の親族含む) ☐ 法人の代表者 ☐ その他()			
	☒ 登記 ☐ 相続 ☐ 売買 ☐ 訴訟 ☐ 融資 ☐ 官公庁提出 ☐ 資産確認 ☐ その他()			
必要な証明書等の種類・年度・部数	証明書等		年度	部数
	1 ☒ 評価証明書 (評価額を記載)	☒ 土地(03)	☒ 最新(令和〇年度) ☐ 令和 年度	1 部
		☒ 家屋(04)	☒ 最新(令和〇年度) ☐ 令和 年度	1 部
	2 ☐ 公租公課証明書 (評価額・税額を記載)	☐ 土地(05)	☐ 最新(令和〇年度) ☐ 令和 年度	部
		☐ 家屋(06)	☐ 最新(令和〇年度) ☐ 令和 年度	部
	3 ☐ 課税台帳証明書(名寄帳)(08)	☐ 最新(令和〇年度) ☐ 令和 年度		部
	4 ☐ 物件証明書	☐ 土地(01)	☐ 最新(令和〇年度) ☐ 令和 年度	部
		☐ 家屋(02)	☐ 最新(令和〇年度) ☐ 令和 年度	部
	5 ☐ 評価通知書 (登記にのみ使用可能)	☐ 土地(11)	☐ 最新(令和〇年度) ☐ 令和 年度	部
		☐ 家屋(12)	☐ 最新(令和〇年度) ☐ 令和 年度	部
6 ☐ 地籍図閲覧(写しの交付)			部	
7 ☐ 課税資料(写しの交付)			部	
土地・家屋のうち必要な物件の所在地を記入してください。				
☒ 土地 ☒ 家屋	春日井市	鳥居松 町	台・通・字 〇 丁目 △△ 番地	号室
☐ 土地 ☐ 家屋	春日井市	町	台・通・字 丁目 番地	号室
☐ 土地 ☐ 家屋	春日井市	町	台・通・字 丁目 番地	号室
☐ 土地 ☐ 家屋	春日井市	町	台・通・字 丁目 番地	号室

【申請人欄】

○実際に窓口に来られた方のお名前を記入してください。

会社等の使者として来られた場合は、会社名等も記入してください(ゴム印でも構いません。)

○申請書受付時に運転免許証等で本人確認をさせていただきます。

また、会社等の使者として来られた場合は、社員証等の確認もさせていただく場合がございます。

※地籍図閲覧の場合は本人確認は不要です。

【納税義務者(所有者)欄】※地籍図閲覧の場合は記入は不要です。

○納税義務者(所有者)と申請人が同じ場合

⇒住所欄と氏名欄の「☐申請人と同じ。」にチェックしてください。

○納税義務者(所有者)と申請者が違う場合

⇒住所欄、氏名欄に記入してください。同世帯等で住所が同じときは住所欄の、「☐申請人と同じ。」にチェックしてください。

○申請人と納税義務者との関係は該当するものにチェックしてください。

また、同世帯の親族、相続人の場合は関係を記入等してください。

※申請人と納税義務者との関係によっては、事実確認ができる書類等が必要な場合があります。

●相続人からの申請の場合は、相続関係が確認できる戸籍謄本等の提示が必要です。

●受任者からの申請の場合は、納税義務者からの委任状の提出が必要です。

【必要な証明書等の種類・年度・部数欄】

○必要な証明書等と年度にチェックをして、必要な部数を記入してください。

【物件の所在地】

○証明書等が必要な物件(土地・家屋)それぞれの所在地を記入してください。

※マンションの場合は何号室であるかも記入してください。