

のうぜいとうしょうめいしょこうふしんせいしょ
納税等証明書交付申請書

※申請される方の本人確認ができる書類が必要(郵送申請時は写しを同封)です。

(宛先) 春日井市長

令和 年 月 日

あてはまるところへ☑してください。

申請人 (窓口に来られた方)	住所 (所在地)			電話番号 — —
	ふりがな 氏名 (名称)			
納付義務者 (どなたの証明書が必要ですか)	住所 (所在地)			電話番号 — —
	□申請人と同じ			生年 — —
委任状がない法人の場合は、社印または代表者印を押印してください。	ふりがな 氏名 (名称及び代表者氏名)			年 月 日 大・昭・平・令・西暦 — —
	□本人 □同世帯の親族(配偶者・子・親・その他 []) □代理人 □自動車販売業者 □会社代表者 □その他 ()			
使用目的 (証明書は何に使われますか)	□継続検査(車検) □融資 □指名願(入札参加) □登記 □身元保証人 □帰化申請・在留資格・VISA申請 □酒類販売申請(過去2年以内に滞納処分無・滞納無) □公益認定申請(過去3年以内に滞納処分無) □その他()			
証明を必要とする税(料)目 必要な証明書にチェックのうえ、年度(事業年度)と数量を記入してください。 ※手数料は1枚につき、300円です。	種 類	必要な年度等(事業年度)		数量
	□市民税・県民税、森林環境税	— 年度		— 通
	□固定資産税・都市計画税	— 年度		— 通
	□軽自動車税(種別割)	— 年度		— 通
	□国民健康保険税	— 年度		— 通
	□介護保険料	— 年度		— 通
	□後期高齢者医療保険料	— 年度		— 通
	□法人市民税	— 年 — 月 — 日 ~ — 年 — 月 — 日		— 通
無 料 車両番号を記入してください。	□軽自動車税(種別割)	(春日井・尾張小牧・名古屋・愛)		— 通
	□事業所税	— 年 — 月 — 日 ~ — 年 — 月 — 日		
	□市税に滞納がないことの証明	—		

※軽自動車税(種別割)納税証明書(継続検査用)を申請される場合、委任状は不要です。

職員処理欄(※ここから下は記入しないでください。)			手数料	
本人確認書類			300円/件	件
□運転免許証 □健康保険証 □パスポート			無料	件
□在留カード □マイナンバーカード □その他()			金額	円
同世帯の親族確認			受付	確認
□Gコア □委任状・住民票等				