

のうぜいとうしょうめいしょこうふしんせいしょ  
納税等証明書交付申請書

※申請される方の本人確認ができる書類が必要(郵送申請時は写しを同封)です。

(宛先) 春日井市長

令和 年 月 日

あてはまるところへ☑してください。

申請人 (窓口に来られた方)	住所 (所在地) 電話 — —																														
	ふりがな 氏名 (名称)																														
納付義務者 (どなたの証明書が必要ですか) 委任状がない法人の場合は、社印または代表者印を押印してください。	住所 <input type="checkbox"/> 申請人と同じ 電話 — —																														
	<input type="checkbox"/> 申請人と同じ ふりがな 氏名 (名称及び代表者氏名) 生年月日 大・昭・平・令・西暦 年 月 日																														
申請人と納付義務者の関係 (納付義務者から見たあなたのご関係は何ですか)	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同世帯の親族 (配偶者・子・親・その他 [ ]) ) <input type="checkbox"/> 代理人 <input type="checkbox"/> 自動車販売業者 <input type="checkbox"/> 会社代表者 <input type="checkbox"/> その他 ( )																														
使用目的 (証明書は何に使われますか)	<input type="checkbox"/> 継続検査(車検) <input type="checkbox"/> 融資 <input type="checkbox"/> 指名願(入札参加) <input type="checkbox"/> 登記 <input type="checkbox"/> 身元保証人 <input type="checkbox"/> 帰化申請・在留資格・VISA申請 <input type="checkbox"/> 酒類販売申請(過去2年以内に滞納処分無・滞納無) <input type="checkbox"/> 公益認定申請(過去3年以内に滞納処分無) <input type="checkbox"/> その他( )																														
証明を必要とする税(料)目 必要な証明書にチェックのうえ、年度(事業年度)と数量を記入してください。 ※手数料は1枚につき、300円です。	<table border="1"> <thead> <tr> <th>種類</th> <th>必要な年度等(事業年度)</th> <th>数量</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input type="checkbox"/> 市民税・県民税・森林環境税</td> <td>年度</td> <td>通</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 固定資産税・都市計画税</td> <td>年度</td> <td>通</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 軽自動車税</td> <td>年度</td> <td>通</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 国民健康保険税</td> <td>年度</td> <td>通</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 介護保険料</td> <td>年度</td> <td>通</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 後期高齢者医療保険料</td> <td>年度</td> <td>通</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 法人市民税</td> <td>年 月 日 ~ 年 月 日</td> <td>通</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 事業所税</td> <td>年 月 日 ~ 年 月 日</td> <td>通</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 市税に滞納がないことの証明</td> <td>—</td> <td>通</td> </tr> </tbody> </table>	種類	必要な年度等(事業年度)	数量	<input type="checkbox"/> 市民税・県民税・森林環境税	年度	通	<input type="checkbox"/> 固定資産税・都市計画税	年度	通	<input type="checkbox"/> 軽自動車税	年度	通	<input type="checkbox"/> 国民健康保険税	年度	通	<input type="checkbox"/> 介護保険料	年度	通	<input type="checkbox"/> 後期高齢者医療保険料	年度	通	<input type="checkbox"/> 法人市民税	年 月 日 ~ 年 月 日	通	<input type="checkbox"/> 事業所税	年 月 日 ~ 年 月 日	通	<input type="checkbox"/> 市税に滞納がないことの証明	—	通
	種類	必要な年度等(事業年度)	数量																												
	<input type="checkbox"/> 市民税・県民税・森林環境税	年度	通																												
	<input type="checkbox"/> 固定資産税・都市計画税	年度	通																												
	<input type="checkbox"/> 軽自動車税	年度	通																												
	<input type="checkbox"/> 国民健康保険税	年度	通																												
	<input type="checkbox"/> 介護保険料	年度	通																												
<input type="checkbox"/> 後期高齢者医療保険料	年度	通																													
<input type="checkbox"/> 法人市民税	年 月 日 ~ 年 月 日	通																													
<input type="checkbox"/> 事業所税	年 月 日 ~ 年 月 日	通																													
<input type="checkbox"/> 市税に滞納がないことの証明	—	通																													
無料 車両番号を記入してください。	<input type="checkbox"/> 軽自動車税 (継続検査用)※車検用 (春日井・尾張小牧・名古屋・愛)																														

※軽自動車税納税証明書(継続検査用)を申請される場合、委任状は不要です。

職員処理欄 (※ここから下は記入しないでください。) 本人確認書類 <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 健康保険の資格確認書 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 在留カード <input type="checkbox"/> マイナンバーカード <input type="checkbox"/> その他 ( ) 同世帯の親族確認 <input type="checkbox"/> Gコア <input type="checkbox"/> 委任状・住民票等	手数料	
	300円/件	件
	無料	件
	金額	円
	受付	確認