

鷹来公民館利用許可申請書

受付 第 _____ 号
令和 ____ 年 ____ 月 ____ 日

(宛先) 春日井市教育委員会

住所

団体/氏名

代表者氏名

電話番号 () -

利用責任者

電話番号 () -

認定番号 (ID番号)

次のとおり利用したいので申請します。

行事名称・利用目的				利用人数
利用日	開始時間	終了時間	利用する集会室等 (〇で囲んでください。)	人
令和 ____ 年 ____ 月 ____ 日 ()	午前・午後 時 分	午前・午後 時 分	集会室 (第 1、 第 2、 第 3、 第 4)、音楽室	区分：般・認定・公
			料理・多目的室、軽運動室、実習室	①使用料
			ホール (全面、 半面、 卓球 台、 体育利用以外)	円
令和 ____ 年 ____ 月 ____ 日 ()	午前・午後 時 分	午前・午後 時 分	集会室 (第 1、 第 2、 第 3、 第 4)、音楽室	区分：般・認定・公
			料理・多目的室、軽運動室、実習室	②使用料
			ホール (全面、 半面、 卓球 台、 体育利用以外)	円
使用する附属設備等	マイク (____ 本)、CDラジカセ、延長コード、スクリーン、プロジェクター、ホワイトボードマーカー、その他 (____)			合計使用料 (①+②) 円

使用料一覧

集会室	時間	料金	集会室	時間	料金	設備	時間	料金
第1集会室 (2階23㎡18人)	午前	500	音楽室 (2階46㎡24人)	午前	1,100	料理・多目的室 (料理用) (2階64㎡30人)	午前	2,100
	午後・夜間	700		午後・夜間	1,500		午後・夜間	2,900
第2集会室※ (2階39㎡24人)	午前	1,000	軽運動室 (1階54㎡20人)	午前	1,300	料理・多目的室 (料理用以外) (2階64㎡30人)	午前	1,600
	午後・夜間	1,300		午後・夜間	1,800		午後・夜間	2,200
第3集会室※ (2階39㎡24人)	午前	1,000	実習室 (別棟62㎡20人)	午前	1,600	ホール (体育利用) (1階300㎡100人) ※1時間あたりの	全面	400
	午後・夜間	1,300		午後・夜間	2,100		半面	200
第4集会室 (2階22㎡12人)	午前	500	ホール (体育利用以外) (1階300㎡100人)	午前	7,700		卓球 (1台)	100
	午後・夜間	700		午後・夜間	10,300		※冷暖房費も同額	

【時間】 午前：午前9時～正午 午後：午後1時～午後5時 夜間：午後5時半～午後9時半

- ・申請時、生涯学習活動団体及び市民活動団体は、認定証を提示してください。
- ・会場の準備及び後片付けも利用時間に含まれます。
- ・施設や設備を破損、汚損、紛失した場合は必ず事務所に報告してください。著しい損害は賠償していただく場合があります。
- ・ホールの冷暖房使用については、使用する他の利用者と相談の上使用してください。

※第2集会室と第3集会室は可動壁で仕切られているため、音もれる場合があります。

※第2集会室と第3集会室は一体として使用することが可能です。その場合は、使用料は合算した金額となります。

この申請を許可してよろしいか。	決議			処理欄		領収印
	館長	主査	担当	台帳	端末	