

高度先端産業立地事業助成金取扱要領

1. 助成金の趣旨

雇用の場の拡大と経済の振興を促進するため、高度かつ先端的な技術を利用する製品の製造を行う工場の新增設を支援するものです。

2. 助成対象

対象事業	対象者	要 件
市内の土地への高度先端産業分野の事業に供する工場の新增設等	製造業者	1 愛知県21世紀高度先端産業立地補助金交付要綱第6条第1号の中小企業者に該当すること。 2 愛知県 21 世紀高度先端産業立地補助金の交付対象となるものであること。 3 市税を完納していること（住民票を市内に有していない個人事業主については、市税を課税され、完納していること）。

3. 助成内容

助成金の額	限度額
新增設等を行う固定資産の取得費用（消費税及び地方消費税相当額を除く。）の合計額に100分の10（みなし大企業は100分の8）を乗じて得た額以内。ただし、立地企業が自ら所有又は賃借する工場において、事業の用に供する機械及び装置を一新する場合は100分の5（みなし大企業は100分の4）。	1の年につき 10億円

※ 助成金算定額に1,000円未満の端数があるときは、その端数を切り捨てた額を助成金の額とする。

※ 年度毎の限度額の累計は、当該年度の交付申請に対する額の合計とする。

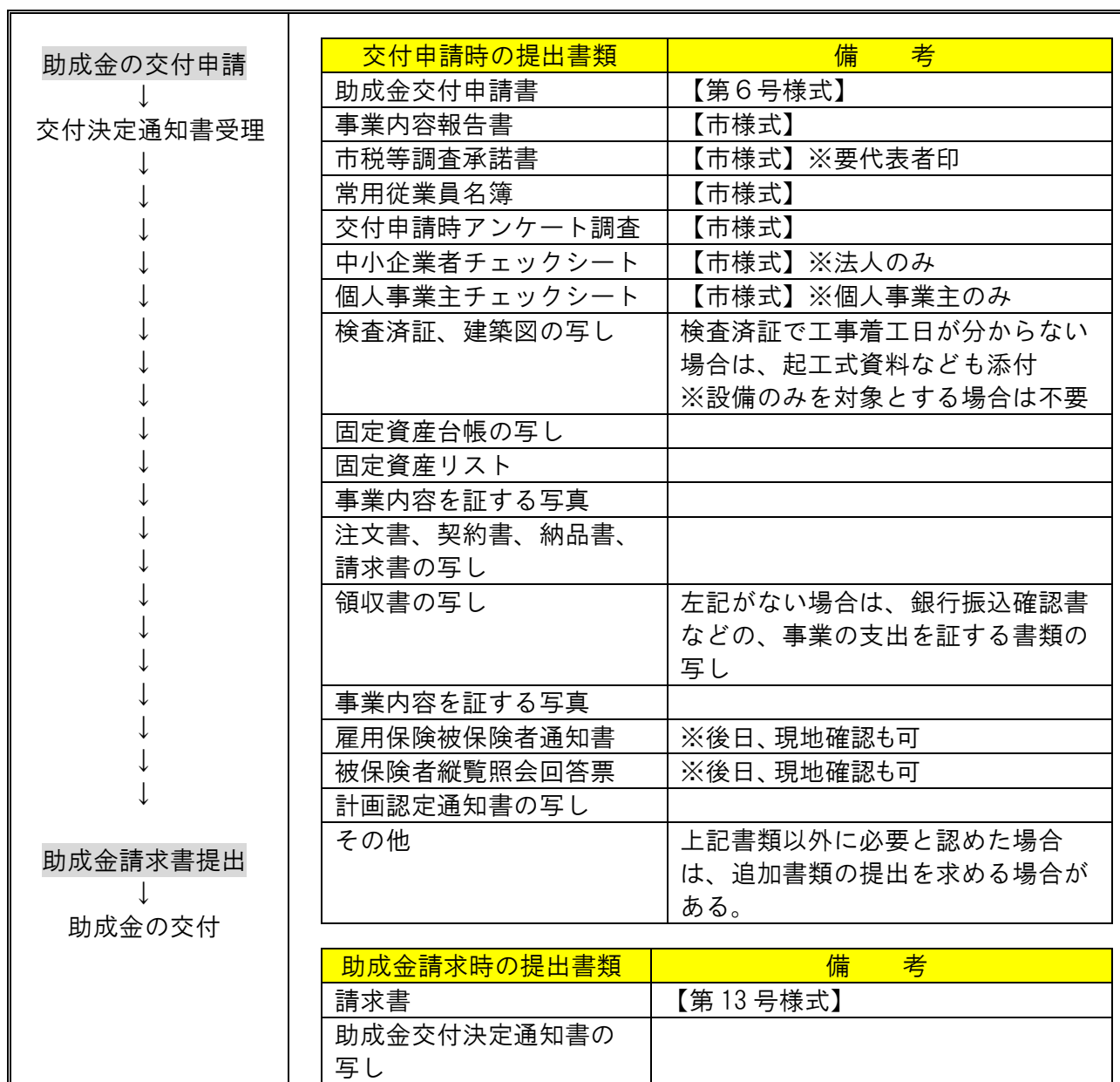
※ みなし大企業とは、愛知県21世紀高度先端産業立地補助金交付要綱第3条第11号に該当する者をいう。

4. 申請期限

認定申請期限	交付申請期限
助成対象事業の着手30日前まで	事業が完了した日から1年以内

5. 助成金の申請手順及び提出書類

手 続	提 出 書 類																				
事業計画立案																					
↓																					
計画認定申請	<table> <tr> <th>認定申請時の提出書類</th><th>備 考</th></tr> <tr> <td>計画認定申請書</td><td>【第1号様式】</td></tr> <tr> <td>中小企業者チェックシート</td><td>【市様式】※法人のみ</td></tr> <tr> <td>個人事業主チェックシート</td><td>【市様式】※個人事業主のみ</td></tr> <tr> <td>商業登記簿謄本の写し</td><td>履歴事項全部証明書又は現在事項全部証明書</td></tr> <tr> <td>建築図面（敷地図、配置図、平面図、立面図）</td><td>機械装置の場合は、その図面又はパンフレット</td></tr> <tr> <td>高度かつ先端的な技術性を説明する資料</td><td></td></tr> <tr> <td>今後の事業の見通しを説明する資料等</td><td></td></tr> <tr> <td>会社概要</td><td></td></tr> <tr> <td>その他</td><td>上記書類以外に必要と認めた場合は、追加書類の提出を求める場合がある。</td></tr> </table>	認定申請時の提出書類	備 考	計画認定申請書	【第1号様式】	中小企業者チェックシート	【市様式】※法人のみ	個人事業主チェックシート	【市様式】※個人事業主のみ	商業登記簿謄本の写し	履歴事項全部証明書又は現在事項全部証明書	建築図面（敷地図、配置図、平面図、立面図）	機械装置の場合は、その図面又はパンフレット	高度かつ先端的な技術性を説明する資料		今後の事業の見通しを説明する資料等		会社概要		その他	上記書類以外に必要と認めた場合は、追加書類の提出を求める場合がある。
認定申請時の提出書類	備 考																				
計画認定申請書	【第1号様式】																				
中小企業者チェックシート	【市様式】※法人のみ																				
個人事業主チェックシート	【市様式】※個人事業主のみ																				
商業登記簿謄本の写し	履歴事項全部証明書又は現在事項全部証明書																				
建築図面（敷地図、配置図、平面図、立面図）	機械装置の場合は、その図面又はパンフレット																				
高度かつ先端的な技術性を説明する資料																					
今後の事業の見通しを説明する資料等																					
会社概要																					
その他	上記書類以外に必要と認めた場合は、追加書類の提出を求める場合がある。																				
↓																					
計画認定通知書受理																					
↓																					
事業の開始																					
↓																					
↓																					
↓																					
↓																					
↓																					
事業の完了																					
↓																					
↓																					
↓																					



交付申請時の提出書類	備 考
助成金交付申請書	【第 6 号様式】
事業内容報告書	【市様式】
市税等調査承諾書	【市様式】 ※要代表者印
常用従業員名簿	【市様式】
交付申請時アンケート調査	【市様式】
中小企業者チェックシート	【市様式】 ※法人のみ
個人事業主チェックシート	【市様式】 ※個人事業主のみ
検査済証、建築図の写し	検査済証で工事着工日が分からない場合は、起工式資料なども添付 ※設備のみを対象とする場合は不要
固定資産台帳の写し	
固定資産リスト	
事業内容を証する写真	
注文書、契約書、納品書、請求書の写し	
領収書の写し	左記がない場合は、銀行振込確認書などの、事業の支出を証する書類の写し
事業内容を証する写真	
雇用保険被保険者通知書	※後日、現地確認も可
被保険者縦覧照会回答票	※後日、現地確認も可
計画認定通知書の写し	
その他	上記書類以外に必要と認めた場合は、追加書類の提出を求める場合がある。

助成金請求時の提出書類	備 考
請求書	【第 13 号様式】
助成金交付決定通知書の写し	