

課長	課長補佐	主査	担当

(記入例)

公共下水道使用開始（~~休止~~・~~廃止~~・再開）届

〇〇年〇〇月〇〇日

(宛先) 春日井市長

アパート及び借家の場合は、使用者氏名を記入。未入居の場合は、大家または管理会社名を記入してください。

アパート及び借家の場合は、大家または管理会社名を記入してください。

住所 春日井市鳥居松町5丁目44番地  
 届出人 氏名 春日井 太郎

(電話 0568-81-1234)

次に掲げる通り、公共下水道の使用を開始（~~休止~~・~~廃止~~・再開）しますのでお届けします。

施 場 所	春日井市 鳥居松 <sup>(町)</sup> 通 字 5 丁目 44 番地 台		
フ ガ ナ	カ ス ガ イ	タ ロ ウ	電 話 番 号
使 用 者 名	春日井 太		81-5111
<sup>(開始)</sup> 使用 休止 廃止 再開	年月日	〇〇年〇〇月〇〇日	
排 水 区 分	<sup>(一般)</sup>	一時	人 員 〇〇人
使用水の種類	<sup>(水道水)</sup> ・ 井戸水 ・ 水道水と井戸水の併用		
口 径 φ 13	メーター番号	00-N-12345	施工業名 〇〇工務店
切替前の状況	くみ取り ・ <sup>(浄化槽)</sup> ・ 新築		

記入するところ

※下記の欄は記入してください。

公共下水道を開始する施設の水道メーター番号及び口径を記入してください。 ※1メーターにつき1部提出してください。	改築及び建替は「新築」を選択してください。	井戸水を下水へ排除する場合は「井戸水」・「水道水と井戸水の併用」を使用形態に合わせて選択してください。 井戸を使用しても、下水へ排除しない場合は「水道水」を選択で可。
日	徴 収 開 始	
	年	
料 金 区 分	井 水 人 数	使 用 戸 数

(注)

- 一般：一般家庭、事業所、個別メーターや集中検針を行っているアパート等。
- アパート：アパート内の全世帯を、1つの水道メーターで賄っている。
- 湯屋：公衆浴場法に基づいた銭湯。
- 一時用：水道の契約形態が一時用に設定されたもの。