

市民団体企画事業 Q&A

	分野	質問	回答	要領ページ	追加・更新日
1	応募できる団体	これから団体を結成しても応募できますか	会則、規約、定款などを作成し、団体を結成した場合、応募できます。	1	
2	応募できる団体	応募できる法人はなんですか	NPO法人、一般社団法人、一般財団法人、公益社団法人、公益財団法人、社会福祉法人、学校法人などの非営利法人です。 一般社団法人の場合、定款に「剰余金の分配を行わない旨」を定めていることで非営利法人と認められます。	1	
3	募集する事業	毎年行っている団体行事でも応募できますか	市制80周年を記念して「新たに実施」又は「拡充」する事業が対象です。 毎年行っている行事も、例年よりも内容を工夫し、多くの人が楽しめる事業を企画することで、「拡充」として応募することができます。	1	
4	募集する事業	1団体で複数の事業を応募してもよいですか	多くの団体に参加していただくため、受けは1団体につき1つの事業としています。 ただし、1つの事業内に複数回の実施日を盛り込むことは可能です。	1	
5	補助対象経費	オンライン併用のために、IT業者へ依頼する予定ですが、対象経費となりますか	事業の進行に必要な業務の一部を業者へ依頼すること（設営、音響、IT業務、運搬など）は、委託費として対象経費となります。	2	
6	補助対象経費	オンライン併用のために、パソコンを購入しますが、対象経費となりますか	事業後も使用が可能な物品の購入は対象経費となりません。 今回の事業実施のために、レンタルをする場合のレンタル料は賃借料として対象経費です。	3	
7	募集期間	募集期間が広報に載っていたのと違いますか	できるだけ多くの団体に企画していただけるよう、令和4年7月号広報春日井に掲載した募集期間よりも期間を延長しています。募集要領に記載の「9月22日(木)午後5時【必着】まで」が正しい募集期間です。	5	
8	手続きの流れ	応募後の手続きはどうなりますか	選定結果を11月下旬にお知らせします。その後、選定された団体は、令和5年3月に補助金の交付申請のための書類提出をしていただきます。交付申請については選定後に案内をお渡しします。全体の流れは要領6ページをご覧ください。	6	

	分野	質問	回答	要領ページ	追加・更新日
9	企業の協賛	協賛企業のことを、イベント等で周知してよいですか	配布物や実施日当日の装飾に「協賛〇〇会社」と掲載することは可能です。ただし、会社概要の紹介や社員募集の記事を掲示するなど、企業の経営に関わる周知活動はできません。また、企業の協賛がある場合、協賛内容を事業計画書に記載してください。	その他	
10	その他	会場を予約してから応募し、選定の結果、採択されず会場のキャンセル料が発生した場合、キャンセル料は支払ってもらえますか	採択されなかった事業の経費はお支払いできません。そのことを踏まえて計画してください。 なお、主な公共施設のキャンセル料は、次のとおりです。 ● 市民会館 利用日の60日前まで 10% ● 東部市民センターホール 利用日の60日前まで 10% ● 東部市民センターホール以外 利用日の30日前まで 0% ● ふれあいセンター 利用日の30日前まで 0% ● 公民館 利用日の30日前まで 0% ※ 詳細やその他の施設は、各団体で、事前に施設に確認してください。	その他	9月12日修正
11	提出書類	(様式4)団体構成員名簿に、年齢を記入しないとイケないですか	年齢を記入する欄は、未成年の構成員を確認するために設けましたが、具体的な年齢の記入までは不要とし、次の記入方法でも可とさせていただきます。 [構成員に未成年者がいる場合] 該当の方の「年齢」欄に、「未成年」と記入してください。 [構成員に未成年者が1人もいない場合] No.1の方の「年齢」欄(※)又は欄外の余白などに、「未成年者無し」と記入してください。 (※)No.1の方の欄のみで結構です。	その他	7月12日追加
12	補助金交付決定後の補助金額の変更	補助金の交付決定を受けた後、収入や支出額に当初の予定から増減があった場合、補助金の額を変更してもらえますか	補助金の交付決定を受けた後、収支計画や事業計画に変更が生じた場合、「計画変更」の手続きを行うことにより、本市が変更内容を審査した上で、内容が妥当であると判断した場合、補助金の額の変更が可能です。なお、事業完了(イベント等の終了)日より後の計画変更の手続きはできませんので、必ず、事業完了前に本市に相談して手続きしてください。	その他	9月12日追加

	分野	質問	回答	要領ページ	追加・更新日
13	補助対象経費(物品購入:事業告知看板)	補助を受ける事業を告知する看板を制作し、事業完了後も同じ事業を引き続き実施する際に使用したいのですが、補助対象経費に含まれますか	市民団体企画事業を募集する目的の一つとして、今回実施していただく事業が今後も継続されていくことを望んでいますので、補助対象経費に含まれます。 ただし、募集要領3ページに記載の例示のとおり、テレビ、パソコン、事務机、ソフトウェアといった資産価値があり、団体の管理運営に使用できるような物品は補助対象経費に認められません。	3	9月12日追加
14	補助対象経費(準備経費:会場使用料)	1年前から予約できた公共施設の会場使用料について、令和4年11月下旬の事業採択結果通知を受ける前に支払う必要があり支払った場合、補助対象経費に含まれますか	原則、事業の実施に必要な支出は、補助金の交付決定を予定している令和5年4月1日以降に行っていただきますが、予約した公共施設のルールに基づくやむを得ない会場使用料の支払いについては、事業の実施に必要な準備経費として補助対象経費に含まれます。	その他	9月12日追加
15	補助対象経費(準備経費:会場使用料以外)	令和5年4月に事業を実施する場合、令和4年度から事業を告知するチラシや打合せなどの準備をする必要がありますが、その経費は補助対象経費に含まれますか。	原則、事業の実施に必要な支出は、補助金の交付決定を予定している令和5年4月1日以降に行っていただきますが、補助金の交付決定後からの着手では、事業が実施できないなどやむを得ない場合は、令和4年11月下旬の事業採択結果通知後に支出した事業実施に必要な準備経費は、補助対象経費に含まれます。	その他	9月12日追加
16	補助対象経費(準備経費:事前練習のための会場使用料や講師謝礼)	当事業で披露するダンスや歌などの事前練習を行うための会場使用料や講師謝礼は、補助対象経費に含まれますか	今回の事業の準備のために行う練習に要する経費は、補助対象経費に含まれます。	その他	9月12日追加
17	補助対象経費(準備経費:屋外開催事業で中止をする場合)	屋外で実施する事業で、天候により中止する場合、準備経費は、補助対象経費に含まれますか。	天候により当初予定していた実施日に事業が実施できない場合は、できる限り、別の時期に実施するなど、計画を変更し実施するようにしてください。 それでもなお、やむを得ず実施ができない場合、準備に要した費用は、補助対象経費に含めます。なお、その場合は、団体と個々に調整を行います。	4	9月22日追加