

報告書記入例

年 月 日

受付時に担当者が記入します

(宛先) 春日井市長

出場者が未成年(17歳以下)の場合、申請者は保護者の名前でご記入ください

住所(所在地) ○○市○○町○丁○番地  
(団体名)  
氏名(代表者名) 春日井 太郎

○○年度 文化スポーツイベント補助事業実績報告書

○○年○○月○○日付け ○○春文スポ第○○- 号で交付決定のあった事業が完了しましたので、文化スポーツイベント補助金交付要綱第9条の規定によって、次のとおり報告します。

1 確定を受けようとする補助事業の内容

|        |                |             |
|--------|----------------|-------------|
| 補助事業区分 | 全国 大会への出場      |             |
| 補助事業名  | ○○(大会名)大会 への出場 |             |
| 事業費    | 補助金基礎額         | 補助金額        |
| 円      | 円              | 空欄にしてください 円 |
| _____  | _____          |             |

2 添付書類

(1) スポーツ事業の開催

- ア 事業実施報告書(第10号様式)
- イ 収支決算書(第11号様式)
- ウ 補助金精算書(第12号様式)
- エ 領収書等
- オ その他参考資料(チラシ、プログラム、記録写真等)

(2) スポーツ事業への出場

- ア 大会出場報告書(第13号様式) その2
- イ 大会に出場したことを証明する書類
- ウ 大会の成績が確認できる書類
- エ 出場選手名簿(団体出場の場合に限る。)
- オ その他参考資料(チラシ、プログラム、記録写真等)

(2)の書類を  
必ず添付してください

|                |    |                     |        |         |
|----------------|----|---------------------|--------|---------|
| 連絡先<br>(事務担当者) | 氏名 | 春日井 太郎              | 電話番号   | ○○-○○○○ |
|                |    |                     | F A X  |         |
|                |    |                     | E-mail |         |
|                | 住所 | 〒○○○-○○○○<br>申請者に同じ |        |         |