

きっかけ・課題



やってみたこと

区長の負担が大きく引き受けられる人が限られる

イベントごとだけでなく、資料作成や申請書の作成などの事務作業もあり、区長の負担が大きい。

区の事務を担う事務員を公民館に配置した

- ・ 事務員の方に毎週月・水・金曜日に公民館の事務室に常駐していただき、会議の資料作成や補助金などの市への提出物の作成・提出、公民館利用の受付・スケジュール管理などをお願いしている。
- ・ イベント参加者の取りまとめや名簿作成など、イベント運営のサポートもお願いしている。
- ・ 経験が長く、様々な業務を熟知されている事務員の方がいることで、交代したばかりの区長や役員でも区の運営をスムーズに行うことができる。

成果

区長だけでなく役員の負担も軽減され、安定した運営ができるようになった。