

# 令和 8 年第 6 回教育委員会定例会次第

開催日時 令和 8 年 6 月 12 日（金）午後 1 時 30 分から

開催場所 春日井市役所 9 階 教育委員会室

## 1 議 題

- (1) 議案に対する意見について
- (2) 春日井市立公民館の設置及び管理に関する条例施行規則等の一部を改正する規則について
- (3) 春日井市教育委員会事務局等組織規則の一部を改正する規則について
- (4) 春日井市視聴覚ライブラリーに関する規則を廃止する規則について

## 議題1 議案に対する意見について

地方教育行政の組織及び運営に関する法律第29条の規定に基づき、教育委員会の意見を求めるもの。

令和8年6月2日

春日井市教育委員会 様

春日井市長 石 黒 直 樹

議案に対する意見について

令和8年第4回春日井市議会定例会に次の議案の提出を予定しているので、地方教育行政の組織及び運営に関する法律（昭和31年法律第162号）第29条の規定に基づき、貴委員会の意見を求めます。

- 1 春日井市附属機関設置条例の一部を改正する条例について（教育に関する事務に係る部分に限る。）
- 2 春日井市社会福祉施設条例等の一部を改正する条例について（教育に関する事務に係る部分に限る。）
- 3 春日井市私立高等学校授業料の補助に関する条例を廃止する条例について
- 4 勝川小学校リニューアル工事（建築）の請負契約について
- 5 勝川小学校リニューアル工事（電気）の請負契約について
- 6 勝川小学校リニューアル工事（機械）の請負契約について
- 7 中部中学校校舎増築工事（建築）の請負契約について
- 8 中部中学校校舎増築工事（電気）の請負契約について
- 9 西部中学校リニューアル工事（建築）の請負契約について
- 10 西部中学校リニューアル工事（電気）の請負契約について
- 11 西部中学校リニューアル工事（機械）の請負契約について
- 12 西部地区新調理場予定地整備工事の請負契約について

連絡先 総務部総務課 行政担当 下方、松尾、野村

電話 (0568) 85-6068

## I 条例案の要旨

### 1 春日井市附属機関設置条例の一部を改正する条例について

- 1 総合的な福祉拠点の整備及び運営に係る事業者の選定等に関する審議を行うための附属機関として、令和10年3月31日までの間、総合的な福祉拠点整備運営事業者選定委員会を設置するもの（別表関係）
- 2 人・農地プラン検討会及び西部地区新調理場整備運営事業者選定委員会を廃止するもの（別表関係）
- 3 総合的な福祉拠点整備運営事業者選定委員会委員の報酬を日額21,200円とするもの（特別職の職員で非常勤のものの報酬及び費用弁償に関する条例別表関係）
- 4 施行日 公布の日

### 2 春日井市社会福祉施設条例等の一部を改正する条例について

- 1 次に掲げる条例に係る施設（以下「施設」という。）の使用料等を改定するもの
  - (1) 春日井市社会福祉施設条例
  - (2) 春日井市福祉の里条例
  - (3) 春日井市福祉文化体育館条例
  - (4) 春日井市文芸館条例
  - (5) 春日井市東部市民センター条例
  - (6) 春日井市ふれあいセンター条例
  - (7) 春日井市民会館条例
  - (8) グリーンパレス春日井条例
  - (9) 春日井市青少年女性センター条例
  - (10) 春日井市高蔵寺まなびと交流センター条例
  - (11) 春日井市西藤山台運動交流ひろば条例
  - (12) 春日井市ふれあい農業公園条例
  - (13) 春日井市朝宮公園条例
  - (14) 春日井市勝川駅前公営施設条例
  - (15) 春日井市都市緑化植物園条例
  - (16) 春日井市立公園条例
  - (17) 春日井市健康管理施設条例
  - (18) 春日井市立公民館の設置及び管理に関する条例
  - (19) 春日井市道風記念館条例
  - (20) 春日井市体育館条例
  - (21) 春日井市温水プール条例
  - (22) 春日井市民球場条例
  - (23) 春日井市青年の家条例
  - (24) 春日井市少年自然の家条例
- 2 営利を目的とする場合の施設の使用料の額を設けるもの

3 市内に在住、在勤又は在学しない者が使用する場合の施設の使用料の額を設けるもの

4 その他施設に係る所要の規定を整備するもの

5 施行日 1 (1)－(3)、(6)、(9)－(13)、(15)－(18)、(20)－(23) 令和9年1月1日

1 (4)、(5)、(8)、(14)、(19)、(24) 令和9年4月1日

1 (7) 令和9年10月1日

### 3 春日井市私立高等学校授業料の補助に関する条例を廃止する条例について

1 高等学校等就学支援金の支給に関する法律の一部改正（令和8年法律第8号。令和8年4月1日施行）等に伴い、廃止するもの

2 施行日 公布の日

## Ⅱ 一般議案の要旨

### 1 勝川小学校リニューアル工事（建築）の請負契約について

- 1 契約金額 1,579,916,800円
- 2 契約の相手方 名古屋市中区栄二丁目15番6号  
栗本建設工業株式会社名古屋支店

### 2 勝川小学校リニューアル工事（電気）の請負契約について

- 1 契約金額 319,836,000円
- 2 契約の相手方 春日井市細木町2丁目118番地  
株式会社ACT-1

### 3 勝川小学校リニューアル工事（機械）の請負契約について

- 1 契約金額 514,800,000円
- 2 契約の相手方 春日井市妙慶町2丁目119番地  
株式会社本間工業

### 4 中部中学校校舎増築工事（建築）の請負契約について

- 1 契約金額 536,800,000円
- 2 契約の相手方 春日井市庄名町字池下804番地1  
株式会社服部工務店

### 5 中部中学校校舎増築工事（電気）の請負契約について

- 1 契約金額 171,347,000円
- 2 契約の相手方 春日井市鳥居松町5丁目57番地  
春日井電気株式会社

### 6 西部中学校リニューアル工事（建築）の請負契約について

- 1 契約金額 1,886,899,300円
- 2 契約の相手方 春日井市鳥居松町5丁目75番地  
株式会社高柳組

### 7 西部中学校リニューアル工事（電気）の請負契約について

- 1 契約金額 329,340,000円
- 2 契約の相手方 春日井市中野町2丁目2番地5  
ヒダ電気株式会社

### 8 西部中学校リニューアル工事（機械）の請負契約について

- 1 契約金額 525,800,000円
- 2 契約の相手方 春日井市大泉寺町429番地1  
株式会社Sun air

### 9 西部地区新調理場予定地整備工事の請負契約について

- 1 契約金額 242,551,100円
- 2 契約の相手方 春日井市高蔵寺町3丁目39番地  
王春工業株式会社

補足資料

施設の使用料の改定に係る新旧対照表

(1) 公民館

| 区分     |         |        | 現行                      |         |         | 改正案           |              |         |
|--------|---------|--------|-------------------------|---------|---------|---------------|--------------|---------|
|        |         |        | 午前                      | 午後      | 夜間      | 午前            | 午後           | 夜間      |
| 中央公民館  | 第1集会室   |        | 1,900円                  | 2,600円  | 2,600円  | 廃止            |              |         |
|        | 第2集会室   |        | 600円                    | 800円    | 800円    |               |              |         |
|        | 第3集会室   |        | 600円                    | 800円    | 800円    |               |              |         |
|        | 第4集会室   |        | 1,500円                  | 2,000円  | 2,000円  |               |              |         |
|        | 第5集会室   |        | 900円                    | 1,300円  | 1,300円  |               |              |         |
|        | 第6集会室   |        | 900円                    | 1,200円  | 1,200円  |               |              |         |
|        | 第7集会室   |        | 3,500円                  | 4,700円  | 4,700円  |               |              |         |
|        | 陶芸実習室   |        | 1,600円                  | 2,100円  | 2,100円  |               |              |         |
|        | ホール     | 体育用    | 1時間につき400円以内において市長が定める額 |         |         |               |              |         |
| 体育用以外  |         | 5,900円 | 6,900円                  | 6,900円  |         |               |              |         |
| テニスコート |         |        | 1面1時間につき 300円           |         |         | 1面1時間につき 400円 |              |         |
| 知多公民館  | 料理・多目的室 | 料理用    | 1,800円                  | 2,500円  | 2,500円  | 2,100円        | 2,900円       | 2,900円  |
|        |         | 料理用以外  | 1,400円                  | 1,900円  | 1,900円  | 1,700円        | 2,300円       | 2,300円  |
|        | 第1集会室   |        | 2,300円                  | 3,100円  | 3,100円  | 2,800円        | 3,700円       | 3,700円  |
|        | 第2集会室   |        | 1,500円                  | 2,000円  | 2,000円  | 1,800円        | 2,400円       | 2,400円  |
|        | 第3集会室   |        | 1,200円                  | 1,700円  | 1,700円  | 1,500円        | 2,000円       | 2,000円  |
|        | 第4集会室   |        | 900円                    | 1,200円  | 1,200円  | 1,100円        | 1,500円       | 1,500円  |
|        | ホール     | 体育用    | 1時間につき800円以内において市長が定める額 |         |         | 全面            | 1時間につき1,600円 |         |
|        |         |        |                         |         |         | 2分の1面         | 1時間につき800円   |         |
|        |         |        |                         |         |         | 4分の1面         | 1時間につき400円   |         |
|        |         | 体育用以外  | 18,500円                 | 24,700円 | 24,700円 | 22,600円       | 30,200円      | 30,200円 |
| 鷹来公民館  | 料理・多目的室 | 料理用    | 2,100円                  | 2,900円  | 2,900円  | 2,500円        | 3,300円       | 3,300円  |
|        |         | 料理用以外  | 1,600円                  | 2,200円  | 2,200円  | 2,000円        | 2,600円       | 2,600円  |
|        | 第1集会室   |        | 500円                    | 700円    | 700円    | 700円          | 900円         | 900円    |
|        | 第2集会室   |        | 1,000円                  | 1,300円  | 1,300円  | 1,200円        | 1,600円       | 1,600円  |
|        | 第3集会室   |        | 1,000円                  | 1,300円  | 1,300円  | 1,200円        | 1,600円       | 1,600円  |
|        | 第4集会室   |        | 500円                    | 700円    | 700円    | 600円          | 900円         | 900円    |
|        | 音楽室     |        | 1,100円                  | 1,500円  | 1,500円  | 1,400円        | 1,900円       | 1,900円  |

|       |                |        |                         |         |         |         |            |         |
|-------|----------------|--------|-------------------------|---------|---------|---------|------------|---------|
| 坂下公民館 | 軽運動室           | 軽運動用   |                         |         |         | 800円    | 1,100円     | 1,100円  |
|       |                | 軽運動用以外 | 1,300円                  | 1,800円  | 1,800円  | 1,700円  | 2,200円     | 2,200円  |
|       | 実習室            |        | 1,600円                  | 2,100円  | 2,100円  | 1,900円  | 2,600円     | 2,600円  |
|       | ホール            | 体育用    | 1時間につき400円以内において市長が定める額 |         |         | 全面      | 1時間につき800円 |         |
|       |                |        |                         |         |         | 2分の1面   | 1時間につき400円 |         |
|       |                |        |                         |         |         | 4分の1面   | 1時間につき200円 |         |
|       |                | 体育用以外  | 7,700円                  | 10,300円 | 10,300円 | 9,400円  | 12,600円    | 12,600円 |
|       | 料理教室           |        | 2,200円                  | 2,800円  | 2,800円  | 2,600円  | 3,500円     | 3,500円  |
|       | 第1集会室          |        | 700円                    | 900円    | 900円    | 800円    | 1,100円     | 1,100円  |
|       | 第2集会室          |        | 700円                    | 900円    | 900円    | 800円    | 1,100円     | 1,100円  |
| 東部公民館 | 第3集会室          |        | 800円                    | 1,100円  | 1,100円  | 1,000円  | 1,400円     | 1,400円  |
|       | 第4集会室          |        | 800円                    | 1,100円  | 1,100円  | 1,000円  | 1,400円     | 1,400円  |
|       | 第5集会室(和室)      |        | 1,900円                  | 2,500円  | 2,500円  | 1,500円  | 2,000円     | 2,000円  |
|       | ホール            | 体育用    | 1時間につき400円以内において市長が定める額 |         |         | 全面      | 1時間につき800円 |         |
|       |                |        |                         |         |         | 2分の1面   | 1時間につき400円 |         |
|       |                |        |                         |         |         | 4分の1面   | 1時間につき200円 |         |
|       |                | 体育用以外  | 7,800円                  | 10,400円 | 10,400円 | 11,600円 | 15,400円    | 15,400円 |
|       | 料理教室           |        | 3,700円                  | 4,700円  | 4,700円  | 4,400円  | 5,900円     | 5,900円  |
|       | 第1集会室          |        | 2,500円                  | 3,400円  | 3,400円  | 3,000円  | 4,000円     | 4,000円  |
|       | 第2集会室          |        | 2,300円                  | 3,100円  | 3,100円  | 2,800円  | 3,800円     | 3,800円  |
|       | 第3集会室          |        | 1,700円                  | 2,300円  | 2,300円  | 2,100円  | 2,800円     | 2,800円  |
|       | 和室             |        | —                       | —       | 4,500円  | —       | —          | 5,500円  |
|       | 研修室            |        | 1,200円                  | 1,600円  | 1,600円  | 1,500円  | 2,000円     | 2,000円  |
|       | セミコンサート・リハーサル室 |        | 2,300円                  | 3,000円  | 3,000円  | 2,300円  | 3,100円     | 3,100円  |
|       | 第1音楽室          |        | 1,900円                  | 2,600円  | 2,600円  | 1,900円  | 2,600円     | 2,600円  |
|       | 第2音楽室          |        | 1,400円                  | 1,900円  | 1,900円  | 1,400円  | 1,900円     | 1,900円  |
|       | 第1軽運動室         | 軽運動用   | 2,100円                  | 2,900円  | 2,900円  | 1,300円  | 1,700円     | 1,700円  |
|       |                | 軽運動用以外 | —                       | —       | —       | 2,600円  | 3,500円     | 3,500円  |
|       | 第2軽運動室         | 軽運動用   | 1,800円                  | 2,400円  | 2,400円  | 1,100円  | 1,400円     | 1,400円  |
|       |                | 軽運動用以外 | —                       | —       | —       | 2,200円  | 2,900円     | 2,900円  |

|      |        |        |        |        |        |        |
|------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 多目的室 | 3,400円 | 4,500円 | 4,500円 | 4,200円 | 5,600円 | 5,600円 |
|------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|

(2) 青年の家

| 区分              | 現行        |         |         |         | 改正案       |         |         |
|-----------------|-----------|---------|---------|---------|-----------|---------|---------|
|                 | 午前        | 午後      | 夜間      | 全日      | 午前        | 午後      | 夜間      |
| ホール<br>(研修等)    | 4,100円    | 5,500円  | 5,500円  | 13,500円 | 5,000円    | 6,700円  | 6,700円  |
| ホール<br>(軽運動)    | 4,100円    | 5,500円  | 5,500円  | 13,500円 | —         | —       | —       |
| ホール<br>(その他)    | 8,200円    | 11,000円 | 11,000円 | 27,100円 | 10,000円   | 13,400円 | 13,400円 |
| 第1研修室<br>(研修等)  | 800円      | 1,100円  | 1,100円  | 2,800円  | 1,000円    | 1,300円  | 1,300円  |
| 第1研修室<br>(その他)  | 1,700円    | 2,300円  | 2,300円  | 5,600円  | 2,000円    | 2,700円  | 2,700円  |
| 第2研修室<br>(研修等)  | 300円      | 400円    | 400円    | 900円    | 300円      | 500円    | 500円    |
| 第2研修室<br>(その他)  | 600円      | 800円    | 800円    | 1,900円  | 700円      | 1,000円  | 1,000円  |
| 第3研修室<br>(研修等)  | 300円      | 400円    | 400円    | 900円    | 300円      | 500円    | 500円    |
| 第3研修室<br>(その他)  | 600円      | 800円    | 800円    | 1,900円  | 700円      | 1,000円  | 1,000円  |
| 第4研修室<br>(研修等)  | 800円      | 1,100円  | 1,100円  | 2,800円  | 1,000円    | 1,300円  | 1,300円  |
| 第4研修室<br>(その他)  | 1,700円    | 2,300円  | 2,300円  | 5,600円  | 2,000円    | 2,700円  | 2,700円  |
| 和室(A)<br>(研修等)  | 500円      | 600円    | 600円    | 1,600円  | 300円      | 500円    | 500円    |
| 和室(A)<br>(その他)  | 1,000円    | 1,300円  | 1,300円  | 3,200円  | 700円      | 1,000円  | 1,000円  |
| 和室(B)<br>(研修等)  | 500円      | 600円    | 600円    | 1,600円  | 300円      | 500円    | 500円    |
| 和室(B)<br>(その他)  | 1,000円    | 1,300円  | 1,300円  | 3,200円  | 700円      | 1,000円  | 1,000円  |
| 和室(C)<br>(研修等)  | 1,500円    | 2,000円  | 2,000円  | 4,900円  | 1,200円    | 1,600円  | 1,600円  |
| 和室(C)<br>(その他)  | 3,000円    | 4,000円  | 4,000円  | 9,900円  | 2,400円    | 3,200円  | 3,200円  |
| 会議室<br>(研修等)    | 300円      | 400円    | 400円    | 900円    | 300円      | 400円    | 400円    |
| 会議室<br>(その他)    | 600円      | 800円    | 800円    | 1,900円  | 700円      | 900円    | 900円    |
| プレイルーム<br>(研修等) | 1,400円    | 1,800円  | 1,800円  | 4,600円  | 1,500円    | 2,000円  | 2,000円  |
| プレイルーム<br>(軽運動) | 1,400円    | 1,800円  | 1,800円  | 4,600円  | —         | —       | —       |
| プレイルーム<br>(その他) | 2,800円    | 3,700円  | 3,700円  | 9,200円  | 3,100円    | 4,100円  | 4,100円  |
| 料理実習室           | 1回につき400円 |         |         |         | 1回につき500円 |         |         |

(3) 少年自然の家

| 区分          |        | 現行            |        |        | 改正案           |        |        |
|-------------|--------|---------------|--------|--------|---------------|--------|--------|
|             |        | 午前            | 午後     | 夜間     | 午前            | 午後     | 夜間     |
| 宿泊施設        |        | 1室1泊につき1,600円 |        |        | 1室1泊につき1,800円 |        |        |
| 研修施設        | 第1研修室  | 800円          | 1,000円 | 1,000円 | 1,100円        | 1,100円 | 1,200円 |
|             | 第2研修室  | 1,300円        | 1,700円 | 1,700円 | 1,800円        | 1,800円 | 2,000円 |
|             | 和室(大)  | 800円          | 1,000円 | 1,000円 | 1,100円        | 1,100円 | 1,300円 |
|             | 和室(小)  | 500円          | 600円   | 600円   | 700円          | 700円   | 800円   |
|             | 会議室    | 1,200円        | 1,600円 | 1,600円 | 1,900円        | 1,900円 | 2,100円 |
|             | 談話室    | 800円          | 1,000円 | 1,000円 | 1,100円        | 1,100円 | 1,300円 |
|             | 工作室    | 1時間につき400円    |        |        | 1時間につき500円    |        |        |
| プレイホール<br>※ | 営火の用   | 2,800円        | 3,600円 | 3,600円 | 6,700円        | 6,700円 | 7,600円 |
|             | 営火の用以外 | 3,800円        | 4,800円 | 4,800円 |               |        |        |

※ 激変緩和措置あり

議題2 春日井市立公民館の設置及び管理に関する条例施行規則等の一部を改正する規則について

改正理由及び改正内容は次のとおりである。

- (1) 使用料が当日払いとなっている現状を踏まえ、前納された使用料を全額還付とすることに伴い、使用料還付割合について削除又は変更するもの。
- (2) 施設予約システムの更新に伴い、申請書等の様式を変更するもの。
- (3) 青年の家について、月曜日が国民の祝日に関する法律に規定する休日にあたる時は、その直後の休日でない日を休所日とする規定を廃止するもの及び閉館時間を午後10時から午後9時30分に短縮するもの。
- (4) その他必要な整備を行うもの。

## 規則の概要

### 1 件 名

春日井市立公民館の設置及び管理に関する条例施行規則等の一部を改正する規則

### 2 規則改正の理由

- ・使用料が当日払いとなっている現状を踏まえ、前納された使用料を全額還付とすることに伴い、使用料還付割合について削除又は変更するもの。
- ・施設予約システムの更新に伴い、申請書等の様式を変更するもの。
- ・青年の家について、月曜日が国民の祝日に関する法律に規定する休日にあたるときは、その直後の休日でない日を休所日とする規定を廃止するもの及び閉館時間を午後 10 時から午後 9 時 30 分に短縮するもの。
- ・その他必要な整備を行うもの。

### 3 施行日

令和 9 年 1 月 1 日

※春日井市少年自然の家条例施行規則の一部改正については、令和 9 年 4 月 1 日  
施行

春日井市立公民館の設置及び管理に関する条例施行規則等の一部を  
改正する規則

(春日井市立公民館の設置及び管理に関する条例施行規則の一部改正)

第1条 春日井市立公民館の設置及び管理に関する条例施行規則（昭和49年春日井市教育委員会規則第5号）の一部を次のように改正する。

第4条第3項中「あいち共同利用型施設予約システム」を「施設予約システム（施設の予約管理等の事務を電子計算機によって処理する情報処理システムをいう。）」に改め、「（ホールにあっては、口頭に限る。）」を削り、同条第4項中「まで」を「までの間」に改める。

第6条の2を削り、第6条の3を第6条の2とする。

第11条中「会館」を「公民館」に改める。

第1号様式から第4号様式までを次のように改める。

第1号様式（第4条関係）

施設利用許可申請書

| 申請番号                     |           |      |        | 年      | 月   | 日 |
|--------------------------|-----------|------|--------|--------|-----|---|
| (宛先) 春日井市教育委員会<br>申請者 住所 |           |      |        |        |     |   |
| 利用責任者                    | 氏名又は団体の名称 |      |        |        |     |   |
|                          | 代表者氏名     |      |        |        |     |   |
|                          | 電話番号      |      |        |        |     |   |
|                          | F A X     |      |        |        |     |   |
|                          | 住所        |      |        |        |     |   |
| 氏名                       |           |      |        |        |     |   |
| 電話番号                     |           |      |        |        |     |   |
| F A X                    |           |      |        |        |     |   |
| 施設の利用を、次のとおり申請します。       |           |      |        |        |     |   |
| 催事区分                     |           |      |        |        |     |   |
| 催事詳細                     |           |      |        |        |     |   |
| 行事名称                     |           |      |        |        |     |   |
| 利用年月日                    | 利用時間      | 利用施設 | 利用目的   |        | 使用料 |   |
|                          |           |      | 営利／非営利 | 利用予定人数 |     |   |
|                          |           |      |        |        |     |   |
|                          |           |      |        |        |     |   |
|                          |           |      |        |        |     |   |
|                          |           |      |        |        |     |   |
|                          |           |      |        |        |     |   |
|                          |           |      |        |        |     |   |
|                          |           |      |        |        |     |   |
|                          |           |      |        |        |     |   |
|                          |           |      |        |        |     |   |
| 対象者                      |           |      |        |        | 計   |   |
| 入場料（最高額）                 |           |      |        |        | 加算額 |   |
|                          |           |      |        |        | 減額  |   |
|                          |           |      |        |        | 使用料 |   |

第2号様式（第4条関係）

施設利用許可書

| 申請番号               |                 | 年 月 日 |                  |       |
|--------------------|-----------------|-------|------------------|-------|
| 申 請 者              | 住 所             |       |                  |       |
|                    | 氏名又は団体の名称       |       |                  |       |
|                    | 代 表 者 氏 名       |       |                  |       |
|                    | 電 話             |       |                  |       |
|                    | F      A      X |       |                  |       |
| 利用責任者              | 住 所             |       |                  |       |
|                    | 氏 名             |       |                  |       |
|                    | 電 話             |       |                  |       |
|                    | F      A      X |       |                  |       |
| 春日井市教育委員会          |                 | 印     |                  |       |
| 施設の利用を、次のとおり許可します。 |                 |       |                  |       |
| 催 事 区 分            |                 |       |                  |       |
| 催 事 詳 細            |                 |       |                  |       |
| 行 事 名 称            |                 |       |                  |       |
| 利用年月日              | 利用時間            | 利用施設  | 利用目的             | 使 用 料 |
|                    |                 |       | 営利／非営利    利用予定人数 |       |
|                    |                 |       |                  |       |
|                    |                 |       |                  |       |
|                    |                 |       |                  |       |
|                    |                 |       |                  |       |
|                    |                 |       |                  |       |
|                    |                 |       |                  |       |
|                    |                 |       |                  |       |
|                    |                 |       |                  |       |
| 対 象 者              |                 |       | 計                |       |
| 入場料（最高額）           |                 |       | 加 算 額            |       |
|                    |                 |       | 減 額              |       |
|                    |                 |       | 使 用 料            |       |

第3号様式（第5条、第6条関係）

施設利用変更許可・取消承認申請書

| 申請番号                                                                                                                                                              |       | 年 月 日 |      |       |     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|------|-------|-----|
| <p>(宛先) 春日井市教育委員会</p> <p>申請者 住所</p> <p>氏名又は団体の名称</p> <p>代表者氏名</p> <p>電話番号</p> <p>F      A      X</p> <p>利用責任者 住所</p> <p>氏名</p> <p>電話番号</p> <p>F      A      X</p> |       |       |      |       |     |
| <p>年 月 日付第 号で承認された施設の利用の変更を、次のとおり申請します。</p>                                                                                                                       |       |       |      |       |     |
| 区分                                                                                                                                                                | 利用年月日 | 利用時間  | 利用施設 | 利用目的  | 使用料 |
| 変更後                                                                                                                                                               |       |       |      |       |     |
|                                                                                                                                                                   |       |       |      |       |     |
|                                                                                                                                                                   |       |       |      |       |     |
|                                                                                                                                                                   |       |       |      |       |     |
| 変更前                                                                                                                                                               |       |       |      |       |     |
|                                                                                                                                                                   |       |       |      |       |     |
|                                                                                                                                                                   |       |       |      |       |     |
|                                                                                                                                                                   |       |       |      |       |     |
| <p>申請理由</p> <p>変更日：</p>                                                                                                                                           |       |       |      | 計     |     |
|                                                                                                                                                                   |       |       |      | 既 納 額 |     |
|                                                                                                                                                                   |       |       |      | 不 足 額 |     |
|                                                                                                                                                                   |       |       |      | 超 過 額 |     |

第4号様式（第5条関係）

施設利用変更許可書

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |       |       |      |      |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|------|------|-----|
| 申請番号                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |       | 年 月 日 |      |      |     |
| <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 30%;"> <p>申請者 住所</p> <p>氏名又は団体の名称</p> <p>代表者氏名</p> <p>電話番号</p> <p>F      A      X</p> <p>利用責任者 住所</p> <p>氏名</p> <p>電話番号</p> <p>F      A      X</p> </div> <div style="width: 60%;"> <p>春日井市教育委員会</p> <p style="text-align: right;">印</p> </div> </div> <p style="text-align: center;">年 月 日付第      号で承認された施設の利用の変更を、次のとおり許可します。</p> |       |       |      |      |     |
| 区分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 利用年月日 | 利用時間  | 利用施設 | 利用目的 | 使用料 |
| 変更後                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |       |       |      |      |     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |       |       |      |      |     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |       |       |      |      |     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |       |       |      |      |     |
| 変更前                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |       |       |      |      |     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |       |       |      |      |     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |       |       |      |      |     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |       |       |      |      |     |
| 申請理由<br>変更日：                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |       |       |      | 計    |     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |       |       |      | 既納額  |     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |       |       |      | 不足額  |     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |       |       |      | 超過額  |     |

(春日井市青年の家条例施行規則の一部改正)

第2条 春日井市青年の家条例施行規則（平成6年春日井市教育委員会規則第4号）の一部を次のように改正する。

第2条第1項中「午後10時」を「午後9時30分」に改める。

第3条第2項を削る。

第4条第4項中「使用」を「利用」に、「あいち共同利用型施設予約システム」を「施設予約システム（施設の予約管理等の事務を電子計算機によって処理する情報処理システムをいう。）」に改め、同条第5項中「まで」を「までの間」に改める。

第6条の2を削る。

第8条中「連続使用」を「連続利用」に改める。

第10条を削り、第11条を第10条とし、第12条を第11条とする。

第1号様式を次のように改める。

## 第1号様式 (第4条関係)

## 施設利用許可申請書

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |      |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 申請番号                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |      | 年    | 月                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 日 |
| <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">             (宛先) 春日井市教育委員会<br/>             申請者住所           </div> <div style="text-align: center;">             氏名又は団体の名称<br/>             代表者氏名<br/>             電話番号<br/>             F      A      X<br/>             住      所           </div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-top: 10px;"> <div style="text-align: center;">             利用責任者<br/>             氏      名<br/>             電      話<br/>             F      A      X           </div> </div> |      |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |   |
| 施設の利用を、次のとおり申請します。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |      |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |   |
| 催事区分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |      |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |   |
| 催事詳細                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |      |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |   |
| 行事名称                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |      |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |   |
| 利用年月日                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 利用時間 | 利用施設 | <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;">利用目的</div> <div style="width: 55%;">使用料</div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; font-size: small;"> <div style="width: 45%;">営利／非営利</div> <div style="width: 55%;">利用予定人数</div> </div> |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |      |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |      |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |      |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |      |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |      |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |      |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |      |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |      |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |      |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |   |
| 対象者                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |      |      | 計                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |   |
| 入場料（最高額）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |      |      | 加算額                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |      |      | 減額                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |      |      | 使用料                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |   |

第3号様式から第5号様式までを次のように改める。

第3号様式（第4条関係）

施設利用許可書

|                    |                 |                    |
|--------------------|-----------------|--------------------|
| 申請番号               |                 | 年 月 日              |
| 申 請 者              | 住 所             |                    |
|                    | 氏名又は団体の名称       |                    |
|                    | 代 表 者 氏 名       |                    |
|                    | 電 話             |                    |
|                    | F      A      X |                    |
| 利用責任者              | 住 所             |                    |
|                    | 氏 名             |                    |
|                    | 電 話             |                    |
|                    | F      A      X |                    |
| 春日井市教育委員会          |                 | 印                  |
| 施設の利用を、次のとおり許可します。 |                 |                    |
| 催 事 区 分            |                 |                    |
| 催 事 詳 細            |                 |                    |
| 行 事 名 称            |                 |                    |
| 利用年月日              | 利用時間            | 利用施設               |
|                    |                 | 利用目的               |
|                    |                 | 営利／非営利      利用予定人数 |
|                    |                 |                    |
|                    |                 |                    |
|                    |                 |                    |
|                    |                 |                    |
|                    |                 |                    |
|                    |                 |                    |
|                    |                 |                    |
|                    |                 |                    |
|                    |                 |                    |
|                    |                 |                    |
|                    |                 |                    |
| 対 象 者              |                 |                    |
| 入場料（最高額）           |                 |                    |
|                    | 計               |                    |
|                    | 加 算 額           |                    |
|                    | 減 額             |                    |
|                    | 使 用 料           |                    |

第4号様式（第5条、第6条関係）

施設利用変更許可・取消承認申請書

|                                                                                                                                                                    |       |       |      |       |     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|------|-------|-----|
| 申請番号                                                                                                                                                               |       | 年 月 日 |      |       |     |
| <p>(宛先) 春日井市教育委員会</p> <p>申請者 住 所</p> <p>氏名又は団体の名称</p> <p>代表者氏名</p> <p>電 話</p> <p>F      A      X</p> <p>利用責任者 住 所</p> <p>氏 名</p> <p>電 話</p> <p>F      A      X</p> |       |       |      |       |     |
| <p>年 月 日付第 号で承認された施設の利用の変更を、次のとおり申請します。</p>                                                                                                                        |       |       |      |       |     |
| 区分                                                                                                                                                                 | 利用年月日 | 利用時間  | 利用施設 | 利用目的  | 使用料 |
| 変<br>更<br>後                                                                                                                                                        |       |       |      |       |     |
|                                                                                                                                                                    |       |       |      |       |     |
|                                                                                                                                                                    |       |       |      |       |     |
|                                                                                                                                                                    |       |       |      |       |     |
| 変<br>更<br>前                                                                                                                                                        |       |       |      |       |     |
|                                                                                                                                                                    |       |       |      |       |     |
|                                                                                                                                                                    |       |       |      |       |     |
|                                                                                                                                                                    |       |       |      |       |     |
| 申請理由<br>変更日：                                                                                                                                                       |       |       |      | 計     |     |
|                                                                                                                                                                    |       |       |      | 既 納 額 |     |
|                                                                                                                                                                    |       |       |      | 不 足 額 |     |
|                                                                                                                                                                    |       |       |      | 超 過 額 |     |

第5号様式（第5条関係）

施設利用変更許可書

|                                                                                                                                             |       |                              |      |       |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------------------------------|------|-------|-----|
| 申請番号                                                                                                                                        |       | 年 月 日                        |      |       |     |
| <p>申請者 住所</p> <p>氏名又は団体の名称</p> <p>代表者氏名</p> <p>電 話</p> <p>F      A      X</p> <p>利用責任者 住 所</p> <p>氏 名</p> <p>電 話</p> <p>F      A      X</p> |       |                              |      |       |     |
| 春日井市教育委員会                                                                                                                                   |       | 印                            |      |       |     |
| 年 月 日付第                                                                                                                                     |       | 号で承認された施設の利用の変更を、次のとおり許可します。 |      |       |     |
| 区分                                                                                                                                          | 利用年月日 | 利用時間                         | 利用施設 | 利用目的  | 使用料 |
| 変更後                                                                                                                                         |       |                              |      |       |     |
|                                                                                                                                             |       |                              |      |       |     |
|                                                                                                                                             |       |                              |      |       |     |
|                                                                                                                                             |       |                              |      |       |     |
| 変更前                                                                                                                                         |       |                              |      |       |     |
|                                                                                                                                             |       |                              |      |       |     |
|                                                                                                                                             |       |                              |      |       |     |
|                                                                                                                                             |       |                              |      |       |     |
| 申請理由<br>変更日：                                                                                                                                |       |                              |      | 計     |     |
|                                                                                                                                             |       |                              |      | 既 納 額 |     |
|                                                                                                                                             |       |                              |      | 不 足 額 |     |
|                                                                                                                                             |       |                              |      | 超 過 額 |     |

(春日井市少年自然の家条例施行規則の一部改正)

第3条 春日井市少年自然の家条例施行規則（昭和57年春日井市教育委員会規則第8号）の一部を次のように改正する。

第4条第2項中「3日前」を「利用しようとする日」に改める。

第6条の2第1号中「第1号及び第2号」を「第1号、第2号及び第3号（宿泊利用を除く。）」に改め、同条第2号中「第8条第3項第3号」の次に「（宿泊利用に限る。）」を加える。

#### 附 則

(施行期日)

1 この規則は、令和9年1月1日から施行する。ただし、次の各号に掲げる規定は、当該各号に定める日から施行する。

(1) 次項の規定 令和8年10月1日

(2) 第3条の規定 令和9年4月1日

(準備行為)

2 改正後の春日井市立公民館の設置及び管理に関する条例施行規則、春日井市青年の家条例施行規則及び春日井市少年自然の家条例施行規則の規定中公民館、青年の家及び少年自然の家（この項において「公民館等」という。）に係る使用又は利用の許可、使用料の納付その他公民館等を使用又は利用するために必要な準備行為は、この規則の施行前においても行うことができる。

(経過措置)

3 改正後の春日井市立公民館の設置及び管理に関する条例施行規則及び春日井市青年の家条例施行規則の規定は、令和9年1月1日以後の使用又は利用の許可を受ける者に係るものから適用し、同日前の使用又は利用の許可を受ける者に係るものについては、なお従前の例による。

4 改正後の春日井市少年自然の家条例施行規則の規定は、令和9年4月1日以後の利用の許可を受ける者に係るものから適用し、同日前の利用の許可を受け

る者に係るものについては、なお従前の例による。

- 5 この規則の施行の際、改正前の春日井市立公民館の設置及び管理に関する条例施行規則及び春日井市青年の家条例施行規則の規定に基づいて調製されている用紙類は、改正後の春日井市立公民館の設置及び管理に関する条例施行規則及び春日井市青年の家条例施行規則の規定にかかわらず、当分の間、そのまま又は所要の訂正をして使用することがある。

| 現 行                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 改正案                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>(使用手続)</p> <p>第4条 条例第5条第1項に定めるところにより公民館（中央公民館のデニスコートを除く。以下この条、次条及び第6条において同じ。）を使用しようとする者は、その使用しようとする日の属する月の2月前（教育委員会が認める団体にあっては1月当たり2回に限り使用しようとする日の属する月の3月前、東部公民館のセミコンサート・リハーサル室を使用しようとする者において6月前）の初日から使用しようとする日（使用区分が夜間を含む場合にあっては、使用しようとする日の3日前）までの間に施設利用許可申請書（第1号様式）を教育委員会に提出しなければならぬ。ただし、教育委員会が適当と認めるときは、この限りでない。</p> <p>2 略</p> <p>3 公民館を使用しようとする者は、<u>あいち共同利用型施設予約システム又は口頭（ホールにあっては、口頭に限る。）</u>により、使用の予約申込みができる。</p> <p>4 前項の規定により予約申込みをしたときは、当該予約申込みをした日から使用しようとする日までに施設利用許可申請書を教育委員会に提出しなければならない。</p> <p>(使用料の還付)</p> <p>第6条の2 <u>条例第8条第3号の規定による公民館の使用の取消し又は変更により使用料を還付する場合における還付額は、次の各号に掲げる区分に応じ、当該各号に定める割合を乗じて得た額とする。</u></p> | <p>(使用手続)</p> <p>第4条 条例第5条第1項に定めるところにより公民館（中央公民館のデニスコートを除く。以下この条、次条及び第6条において同じ。）を使用しようとする者は、その使用しようとする日の属する月の2月前（教育委員会が認める団体にあっては1月当たり2回に限り使用しようとする日の属する月の3月前、東部公民館のセミコンサート・リハーサル室を使用しようとする者において6月前）の初日から使用しようとする日（使用区分が夜間を含む場合にあっては、使用しようとする日の3日前）までの間に施設利用許可申請書（第1号様式）を教育委員会に提出しなければならぬ。ただし、教育委員会が適当と認めるときは、この限りでない。</p> <p>2 略</p> <p>3 公民館を使用しようとする者は、<u>施設予約システム（施設の予約管理等の事務を電子計算機によって処理する情報処理システムをいう。）</u>又は口頭により、使用の予約申込みができる。</p> <p>4 前項の規定により予約申込みをしたときは、当該予約申込みをした日から使用しようとする日までの間に<u>施設利用許可申請書を教育委員会に提出しなければならない。</u></p> |

| 現 行                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 改正案                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>① <u>使用日の30日前までに取消し又は変更の申請のあった場合</u><br/> <u>100分の100</u></p> <p>② <u>使用日の20日前までに取消し又は変更の申請のあった場合</u><br/> <u>100分の70</u></p> <p>③ <u>使用日の10日前までに取消し又は変更の申請のあった場合</u><br/> <u>100分の30</u><br/> (手続の例外)</p> <p><u>第6条の3</u> 中央公民館のテニスコートの使用、使用の変更及び使用許可の取消しについては、春日井市立公園条例施行規則（昭和57年春日井市規則第36号）第5条及び第7条から第9条までの規定を準用する。<br/> (損傷等の届出)</p> <p>第11条 使用者は<u>会館</u>の設備若しくは器具等を亡失し、又は損傷したときは、ただちにその理由を付けて教育委員会に届け出てその指示を受けなければならない。</p> | <p>(手続の例外)</p> <p><u>第6条の2</u> 中央公民館のテニスコートの使用、使用の変更及び使用許可の取消しについては、春日井市立公園条例施行規則（昭和57年春日井市規則第36号）第5条及び第7条から第9条までの規定を準用する。<br/> (損傷等の届出)</p> <p>第11条 使用者は<u>公民館</u>の設備若しくは器具等を亡失し、又は損傷したときは、ただちにその理由を付けて教育委員会に届け出てその指示を受けなければならない。</p> |

春日井市青年の家条例施行規則（平成6年教委規則第4号）新旧対照表

| 現 行                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 改正案                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>(開所時間)</p> <p>第2条 春日井市青年の家（以下「青年の家」という。）の開所時間は、午前9時から午後10時（夜間の利用申請がない日）にあっては、午後5時）までとする。</p> <p>2 略</p> <p>(休所日)</p> <p>第3条 青年の家の休所日は、次のとおりとする。ただし、教育委員会が特に必要があると認めるときは、これを変更することができる。</p> <p>(1)～(3) 略</p> <p>2 月曜日が国民の祝日に関する法律（昭和23年法律第178号）に規定する休日（以下「休日」という。）に当たるときは、前項第1号の規定にかかわらず、その直後の休日でない日を休所日とする。</p> <p>(利用手続)</p> <p>第4条 条例第4条第1項の規定により青年の家を利用しようとする者は、施設利用許可申請書（第1号様式）を教育委員会に提出しなければならない。</p> <p>2～3 略</p> <p>4 青年の家を使用しようとする者は、<u>あいち共同利用型施設予約システム</u>又は口頭により、利用の予約申込みができる。</p> <p>5 前項の規定により予約申込みをしたときは、当該予約申込みをした日から利用しようとする日までに施設利用許可申請書を教育委員会に提出しなければならない。</p> | <p>(開所時間)</p> <p>第2条 春日井市青年の家（以下「青年の家」という。）の開所時間は、午前9時から午後9時30分（夜間の利用申請がない日）にあっては、午後5時）までとする。</p> <p>2 略</p> <p>(休所日)</p> <p>第3条 青年の家の休所日は、次のとおりとする。ただし、教育委員会が特に必要があると認めるときは、これを変更することができる。</p> <p>(1)～(3) 略</p> <p>(利用手続)</p> <p>第4条 条例第4条第1項の規定により青年の家を利用しようとする者は、施設利用許可申請書（第1号様式）を教育委員会に提出しなければならない。</p> <p>2～3 略</p> <p>4 青年の家を利用しようとする者は、<u>施設予約システム（施設の予約管理等の事務を電子計算機によって処理する情報処理システムをいう。）</u>又は口頭により、利用の予約申込みができる。</p> <p>5 前項の規定により予約申込みをしたときは、当該予約申込みをした日から利用しようとする日までの間に施設利用許可申請書を教育委員会に提出しなければならない。</p> |

| 現 行                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 改正案                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>(使用料の還付)</p> <p>第6条の2 <u>条例第6条第3項第3号の規定による青年の家の利用の取消し又は変更により使用料を還付する場合における還付額は、次の各号に掲げる区分に応じ、当該各号に定める割合を乗じて得た額とする。</u></p> <p>(1) <u>利用日の30日前までに取消し又は変更の申請のあった場合</u><br/>100分の100</p> <p>(2) <u>利用日の20日前までに取消し又は変更の申請のあった場合</u><br/>100分の70</p> <p>(3) <u>利用日の10日前までに取消し又は変更の申請のあった場合</u><br/>100分の30</p> <p>(利用の制限)</p> <p>第8条 青年の家は、同一の利用者が3日を超えて<u>連続使用</u>することができない。ただし、教育委員会が特別の理由があると認めるときは、この限りではない。</p> <p>(利用時間の延長)</p> <p>第10条 <u>利用者が利用を開始した後においては、利用時間の延長をすることができない。ただし、他の利用に支障がない場合であつて教育委員会が認めるときは、これを延長することができる。この場合において、その延長時間に1時間に満たない端数があるときは、これを1時間として計算するものとする。</u></p> <p>第11条・第12条 略</p> | <p>(利用の制限)</p> <p>第8条 青年の家は、同一の利用者が3日を超えて<u>連続利用</u>することができない。ただし、教育委員会が特別の理由があると認めるときは、この限りではない。</p> <p>第10条・第11条 略</p> |

| 現 行                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 改正案                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>(利用手続)</p> <p>第4条 条例第6条第1項の規定により少年自然の家の施設及び附属設備（以下「少年自然の家の施設等」という。）を利用しようとする者は、少年自然の家利用許可申請書（第1号様式）に少年自然の家利用計画書を添えて教育委員会に提出しなければならない。</p> <p>2 前項の申請書の受付は、利用しようとする日の属する月の6月前（宿泊以外の場合は、3月前）の初日から利用しようとする日の10日前（宿泊以外の場合は、<u>3日前</u>）までの間に行う。ただし、教育委員会において特別の事由があるときは、この限りでない。</p> <p>3～5 略</p> <p>(使用料の還付)</p> <p>第6条の2 条例第8条第3項の規定により使用料を還付する場合の還付額は、次の各号に定めるところによる。</p> <p>(1) 条例第8条第3項第1号及び第2号に該当するときの還付額は、全額とする。</p> <p>(2) 条例第8条第3項第3号に該当するときの還付額は、次に掲げる区分に応じ、当該各区分に掲げる割合を乗じて得た額とする。</p> <p>ア～ウ 略</p> | <p>(利用手続)</p> <p>第4条 条例第6条第1項の規定により少年自然の家の施設及び附属設備（以下「少年自然の家の施設等」という。）を利用しようとする者は、少年自然の家利用許可申請書（第1号様式）に少年自然の家利用計画書を添えて教育委員会に提出しなければならない。</p> <p>2 前項の申請書の受付は、利用しようとする日の属する月の6月前（宿泊以外の場合は、3月前）の初日から利用しようとする日の10日前（宿泊以外の場合は、<u>利用しようとする日</u>）までの間に行う。ただし、教育委員会において特別の事由があるときは、この限りでない。</p> <p>3～5 略</p> <p>(使用料の還付)</p> <p>第6条の2 条例第8条第3項の規定により使用料を還付する場合の還付額は、次の各号に定めるところによる。</p> <p>(1) 条例第8条第3項第1号、第2号及び第3号（<u>宿泊利用を除く。</u>）に該当するときの還付額は、全額とする。</p> <p>(2) 条例第8条第3項第3号（<u>宿泊利用に限る。</u>）に該当するときの還付額は、次に掲げる区分に応じ、当該各区分に掲げる割合を乗じて得た額とする。</p> <p>ア～ウ 略</p> |

### 議題3 春日井市教育委員会事務局等組織規則の一部を改正する規則について

春日井市私立高等学校授業料の補助に関する条例の廃止に伴い、春日井市教育委員会事務局等組織規則の規定を整備するもの。

## 春日井市教育委員会事務局等組織規則の一部を改正する規則

春日井市教育委員会事務局等組織規則（昭和49年春日井市教育委員会規則第1号）の一部を次のように改正する。

第3条第1項の表教育総務課の項中第15号を削り、第16号を第15号とし、第17号を第16号とする。

### 附 則

この規則は、公布の日から施行する。

| 現 行                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 改正案                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>(事務分掌)</p> <p>第3条 前条に定める課の事務分掌は、次のとおりとする。</p> <p>教育総務課</p> <p>(1) 教育委員会に属する文書、予算、決算その他の事務の総括調整に関すること。</p> <p>(2) 条例、規則、諸規程の審査等の総括に関すること。</p> <p>(3) 公告式に関すること。</p> <p>(4) 教育、学術及び文化の振興に関する総合的な施策の大綱に関すること。</p> <p>(5) 総合教育会議に関すること。</p> <p>(6) 教育委員会の会議及び委員に関すること。</p> <p>(7) 表彰及び儀式に関すること。</p> <p>(8) 公印の管守に関すること。</p> <p>(9) 教育行政に関する相談に関すること。</p> <p>(10) 学校の庶務及び経理に関すること。</p> <p>(11) 教育統計調査に関すること。</p> <p>(12) 学校の設置、管理及び廃止に関すること。</p> <p>(13) 学校施設、設備及び備品の整備に関すること。</p> <p>(14) 学校等教育施設の営繕に関すること。</p> <p><u>(15) 私立高等学校授業料の補助に関すること。</u></p> <p><u>(16) 他の機関との連絡調整に関すること。</u></p> <p><u>(17) 事務局の他課に属さないこと。</u></p> | <p>(事務分掌)</p> <p>第3条 前条に定める課の事務分掌は、次のとおりとする。</p> <p>教育総務課</p> <p>(1) 教育委員会に属する文書、予算、決算その他の事務の総括調整に関すること。</p> <p>(2) 条例、規則、諸規程の審査等の総括に関すること。</p> <p>(3) 公告式に関すること。</p> <p>(4) 教育、学術及び文化の振興に関する総合的な施策の大綱に関すること。</p> <p>(5) 総合教育会議に関すること。</p> <p>(6) 教育委員会の会議及び委員に関すること。</p> <p>(7) 表彰及び儀式に関すること。</p> <p>(8) 公印の管守に関すること。</p> <p>(9) 教育行政に関する相談に関すること。</p> <p>(10) 学校の庶務及び経理に関すること。</p> <p>(11) 教育統計調査に関すること。</p> <p>(12) 学校の設置、管理及び廃止に関すること。</p> <p>(13) 学校施設、設備及び備品の整備に関すること。</p> <p>(14) 学校等教育施設の営繕に関すること。</p> <p>(15) 他の機関との連絡調整に関すること。</p> <p>(16) 事務局の他課に属さないこと。</p> |

#### 議題 4 春日井市視聴覚ライブラリーに関する規則を廃止する規則について

中央公民館機能を廃止することに伴い、同公民館内に設置している視聴覚ライブラリーにおいても廃止するもの。

## 規則の概要

### 1 件名

春日井市視聴覚ライブラリーに関する規則を廃止する規則

### 2 廃止の理由

中央公民館機能を廃止することに伴い、同公民館内に設置している視聴覚ライブラリーにおいても廃止するため。

### 3 施行日

令和9年1月1日

## 春日井市視聴覚ライブラリーに関する規則を廃止する規則

春日井市視聴覚ライブラリーに関する規則（昭和47年春日井市教育委員会規則第1号）は、廃止する。

### 附 則

この規則は、令和9年1月1日から施行する。

○春日井市視聴覚ライブラリーに関する規則

昭和47年3月24日

教委規則第1号

(趣旨)

第1条 この規則は、春日井市視聴覚ライブラリー（以下「ライブラリー」という。）の設置および管理に関する必要な事項について定めるものとする。

(設置)

第2条 ライブラリーを春日井市柏原町1丁目97番地1に置く。

(平5教委規則1・平16教委規則7・一部改正)

(管理)

第3条 ライブラリーは、春日井市教育委員会（以下「教育委員会」という。）が管理する。

(貸出の許可)

第4条 ライブラリーの器材・教材の貸出を受けようとする機関・団体は借用書（第1号様式）を提出し、教育委員会の許可を受けなければならない。

(昭52教委規則1・一部改正)

(貸出機関)

第5条 ライブラリーの器材・教材の貸出しは、教育委員会が適当と認めた機関・団体とする。

(貸出期間)

第6条 貸出期間は、貸出日、返納日を含め5日以内とする。ただし、返納期日が休日となるときはその翌日とする。

(使用料)

第7条 使用料は、無料とする。

(返納および報告)

第8条 ライブラリーの器材・教材の貸出しを受けた機関・団体は使用後点検確

認して期間内に報告書（第2号様式）を添えて返納しなければならない。

（昭52教委規則1・一部改正）

（損害賠償）

第9条 貸出しの許可を受けた者が使用中に故意または過失によって器材・教材等を滅失または損傷したときは、その損害を賠償しなければならない。ただし、教育委員会が損害を賠償させることが適当でないと認めたときはこの限りでない。

（委任）

第10条 この規則に定めるもののほか必要な事項は別に定める。

附 則

この規則は、昭和47年4月1日から施行する。

附 則（昭和52年教委規則第1号）

この規則は、昭和52年4月1日から施行する。

附 則（平成5年教委規則第1号）

この規則は、平成5年4月1日から施行する。

附 則（平成6年教委規則第3号）

- 1 この規則は、平成6年4月1日から施行する。
- 2 この規則施行の際、改正前の春日井市視聴覚ライブラリーに関する規則、春日井市立公民館の設置及び管理に関する条例施行規則、春日井市民文化センター条例施行規則、春日井市道風記念館条例施行規則、春日井市民球場条例施行規則、春日井市運動用施設管理規則、春日井市立学校の体育施設開放に関する規則及び春日井市少年自然の家条例施行規則の規定に基づいて調製されている用紙類は、改正後の春日井市視聴覚ライブラリーに関する規則、春日井市立公民館の設置及び管理に関する条例施行規則、春日井市民文化センター条例施行規則、春日井市道風記念館条例施行規則、春日井市民球場条例施行規則、春日井市運動用施設管理規則、春日井市立学校の体育施設開放に関する規則及び春

日井市少年自然の家条例施行規則の規定にかかわらず、当分の間、そのまま又は所要の訂正をして使用することがある。

附 則（平成16年教委規則第7号）

この規則は、平成16年10月9日から施行する。

附 則（令和3年教委規則第2号）

- 1 この規則は、令和3年4月1日から施行する。
- 2 この規則の施行の際、第2条の規定による改正前の春日井市視聴覚ライブラリーに関する規則及び第3条の規定による改正前の春日井市文化財保護条例施行規則の規定に基づいて調製されている用紙類は、これらの規定による改正後の春日井市視聴覚ライブラリーに関する規則及び春日井市文化財保護条例施行規則の規定にかかわらず、当分の間、そのまま又は所要の訂正をして使用することがある。

第1号様式(第4条関係)

フィルム及び映写機等借用書

年 月 日

(宛先)春日井市教育委員会

団 体 名  
責任者住所  
氏 名  
TEL

次のとおり借用いたします。

|           |                 |           |         |
|-----------|-----------------|-----------|---------|
| 期 間       | 年 月 日～ 年 月 日    |           |         |
| 返 納 日 時   | 年 月 日 (午前・午後) 時 |           |         |
| 映 写 会 場   |                 | 上 映 目 的   |         |
| 対 象 者     |                 | 人 数       |         |
| 技 術 者 氏 名 |                 | 認 定 証 番 号 | 愛知県 第 号 |
| 映 写 機     |                 | 附 属 器 具   |         |
| フ ィ ル ム   | 番 号             | 題 名       |         |
|           | —               |           |         |
|           | —               |           |         |
|           | —               |           |         |
|           | —               |           |         |
|           | —               |           |         |
| 備 考       |                 |           |         |

第2号様式(第8条関係)

フィルム及び映写機等使用状況報告書

年 月 日

春日井市教育委員会殿

団 体 名

責任者住所

氏 名

TEL

次のとおり報告いたします。

|        |            |       |         |
|--------|------------|-------|---------|
| 使用年月日  | 年 月 日      | 使用会場  |         |
| 上映目的   |            |       |         |
| 対象者    |            | 人数    |         |
| 技術者氏名  |            | 認定証番号 | 愛知県 第 号 |
| 使用映写機  | 使用附属<br>器具 |       |         |
| 使用フィルム | 番 号        | 題 名   | 使用回数    |
|        | —          |       |         |
|        | —          |       |         |
|        | —          |       |         |
|        | —          |       |         |
|        | —          |       |         |
| 備 考    |            |       |         |

第1号様式（第4条関係）

（昭52教委規則1・全改、令3教委規則2・一部改正）

第2号様式（第8条関係）

（昭52教委規則1・全改、平6教委規則3・一部改正）